

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

100-110 พื้นฐานทางคณิตศาสตร์

3(3-0-6)

Fundamentals of Mathematics

ศึกษาหลักพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย นิยาม ประพจน์ การให้สัญลักษณ์แสดง กฎเกณฑ์ การอ้างเหตุผลวิวัฒนาการความคิดทางคณิตศาสตร์และการประยุกต์ที่สามารถใช้ได้ในการดำเนินชีวิต

100-111 สถิติเบื้องต้น

3(3-0-6)

Introduction to Statistics

ความหมายของสถิติและการใช้สถิติ การรวบรวมและการเสนอข้อมูล การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลางและการกระจาย ทฤษฎีความน่าจะเป็นเบื้องต้น การจัดลำดับและการจัดหมู่ การแจกแจงไม่ต่อเนื่องแบบต่างๆ การแจกแจงของค่าที่ได้จากตัวอย่างประชากรที่มีการแจกแจงแบบปกติ การอนุมานเชิงสถิติ การประมาณค่าพารามิเตอร์ต่างๆ การทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับค่าเฉลี่ย ค่าตัวแปร และสัดส่วน การใช้ไคสแควร์ สหสัมพันธ์ และการถดถอยอย่างง่าย

100-113 วิทยาศาสตร์ทั่วไป

3(3-0-6)

General Sciences

ศึกษาหลักการและวิวัฒนาการของวิทยาศาสตร์และการประยุกต์วิทยาศาสตร์สมัยใหม่ให้เข้ากับการดำเนินชีวิต เน้นการใช้วิทยาการทางเคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา ดาราศาสตร์และที่เกี่ยวข้องเพื่อการดำรงชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของมนุษย์

100-116 แคลคูลัส

3(3-0-6)

Calculus

วิชาบังคับก่อน : 100-110 พื้นฐานทางคณิตศาสตร์

ศึกษาเรื่องลิมิต ความต่อเนื่อง อนุพันธ์ และอินทิกรัลของฟังก์ชัน ค่าจริงตัวแปรเดียว อินทิกรัล ไม่ตรงแบบ ลำดับและอนุกรม ของจำนวนจริงและอนุกรมกำลัง

100-117 ความน่าจะเป็นและสถิติ

3(3-0-6)

Probability and Statistics

ศึกษาสถิติพรรณนา แนวคิดพื้นฐานที่เกี่ยวกับความน่าจะเป็น การแจกแจงความน่าจะเป็น การแจกแจงที่สำคัญจากการสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การถดถอยและสหสัมพันธ์ การแจกแจงไคสแควร์ และการวิเคราะห์ความถี่ สถิติศาสตร์ไม่อิงพารามิเตอร์

100-118 คณิตศาสตร์แบบไม่ต่อเนื่อง

3(3-0-6)

Discrete Mathematics

ศึกษาขั้นตอนวิธีการหาร ขั้นตอนวิธีแบบยุคลิด อุปนัยเชิงคณิตศาสตร์ ความสัมพันธ์เวียนบังเกิดและระเบียบวิธีผลเฉลย ขั้นตอนวิธีแบ่งและเอาชนะ บทนิยาม อุปนัย ความสัมพันธ์ทวิภาคและไดกราฟ การปิดของความสัมพันธ์ ความสัมพันธ์อีคิวาเลนซ์ และการแบ่งกันเซตอันดับย่อยและการแยกจำพวกเชิงโทโพโลยี การเดินทางรอบแบบฮอเลย์เลอร์ วัฏจักรฮามิลตันฟังก์ชัน ถอดแบบขั้นตอนวิธีที่สั้นที่สุด ทรีแผ่ทั่วเล็กสุดเฉพาะกลุ่มรากทรี การดำเนินการทวิภาค เซมิกรุป และฟังก์ชันถ่ายแบบ

100-119 พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3(2-2-5)

Computer and Information Technology Fundamentals

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร องค์ประกอบและสถาปัตยกรรมของระบบคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ข้อมูลและการบริหารข้อมูล การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบประมวลผลและระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ จริยธรรมและมิติทางสังคมของเทคโนโลยีสารสนเทศ และปฏิบัติเกี่ยวกับ โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางงานและโปรแกรมนำเสนอเพื่อการประยุกต์ใช้ในงานธุรกิจ

100-120 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม

3(3-0-6)

Man and Environment

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และสภาวะแวดล้อม โดยเน้นการศึกษาธรรมชาติและนิเวศวิทยาของสิ่งมีชีวิต รวมทั้งความหลากหลายของเหล่าสิ่งมีชีวิต ปฏิสัมพันธ์และดุลยภาพระหว่างเหล่าสิ่งมีชีวิตทั้งหลาย ตลอดจนปฏิสัมพันธ์ของสิ่งมีชีวิตเหล่านั้นรวมทั้งมนุษย์ต่อปัจจัยทางกายภาพ โดยอาจ มีตัวอย่างของกิจกรรมมนุษย์ที่อาจกระทบต่อดุลยภาพของธรรมชาติ ตลอดจนความเข้าใจต่อการเลือกใช้เทคโนโลยีที่ปลอดภัยและการใช้วิทยาศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์

100-123 ฟิสิกส์ทั่วไป

3(2-2-5)

General Physics

ศึกษาหลักทฤษฎีและเทคนิคทางฟิสิกส์ กลศาสตร์ อุณหพลศาสตร์ คลื่น แสง ฟิสิกส์แผนใหม่แม่เหล็กไฟฟ้า การพัฒนาอุปกรณ์ในการจัดเก็บ การสื่อสาร และการโต้ตอบข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์

100-126 นาโนเทคโนโลยีพื้นฐาน

3(2-2-5)

Fundamentals of Nanotechnology

ศึกษาความหมายของนาโนเทคโนโลยี นาโนในธรรมชาติ หลักการวิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับ นาโนเทคโนโลยี การสังเคราะห์และการขึ้นรูปนาโน เครื่องมือและการวิเคราะห์ทางด้าน นาโนเทคโนโลยี วัสดุนาโน นาโนเทคโนโลยีชีวภาพและนาโนเทคโนโลยีทางการแพทย์ นาโนอิเล็กทรอนิกส์และเครื่องจักรนาโน การประยุกต์ใช้นาโนเทคโนโลยี ความเป็นพิษของนาโนที่มีผลกระทบต่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม ผลิตภัณฑ์จากนาโนเทคโนโลยีที่มีในปัจจุบัน และแนวโน้มของนาโนเทคโนโลยีในอนาคต

100-128 ชีวิตกับพลังงาน

3(2-2-5)

Life and Energy

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างพลังงานและการดำรงชีวิต ความหมายของพลังงานและชนิดของพลังงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน ปฏิสัมพันธ์ระหว่างพลังงานและรูปแบบพลังงานและการเปลี่ยนรูปพลังงาน การแนะนำพลังงานทดแทน หลักการประยุกต์ใช้พลังงานและศักยภาพของแหล่งพลังงานทดแทนประเภทต่างๆ ได้แก่ พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม พลังงานน้ำ พลังงานใต้พิภพ พลังงานจากคลื่นมหาสมุทร พลังงานชีวภาพ รวมถึงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน

100-129 ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่

3(2-2-5)

Life and Modern Technology

ศึกษาวิทยาการและเทคโนโลยีสมัยใหม่ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีทางจีโนม เทคโนโลยีพลังงาน และเทคโนโลยีสมัยใหม่อื่นๆ รวมถึงแนวโน้มเทคโนโลยีสมัยใหม่ในอนาคต และผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีผลต่อชีวิต วัฒนธรรมของมนุษย์

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

100-133 อารยธรรมไทย

3(3-0-6)

Thai Civilization

ศึกษาประวัติความเป็นมาและลักษณะของชนชาติไทยตั้งแต่เริ่มแรก การตั้งถิ่นฐานและการสถาปนาอำนาจของชนชาติไทยในคาบสมุทรอินโดจีนตอนเหนือ การรับอิทธิพลของอารยธรรมอินเดีย รวมทั้งอารยธรรมของชาติโบราณที่มีส่วนสร้างสรรค์พื้นฐานอารยธรรมไทย อารยธรรมทวารวดี อารยธรรมขอม อารยธรรมศรีวิชัย การเริ่มก่อตัวของอารยธรรมไทยที่เด่นชัด ตั้งแต่สมัยอยุธยา เป็นต้นมา จนถึงการเข้ามาของชาติตะวันตกและอิทธิพลของอารยธรรมตะวันตกในสมัยรัตนโกสินทร์ การเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างไทยและลักษณะทางวัฒนธรรมของชนรุ่นใหม่

100-134 อารยธรรมตะวันตก

3(3-0-6)

Western Civilization

ศึกษาวิวัฒนาการของอารยธรรมตะวันตก โดยเน้นอารยธรรมยุคใหม่ ตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 15 จนถึงปัจจุบัน การวิเคราะห์ปัญหาซึ่งเกิดจากการปรับตัวเข้าสู่อารยธรรมยุคใหม่ การผสมผสานระหว่างอารยธรรมตะวันตกและอารยธรรมตะวันออก ผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงแนวคิดทางด้านการเมือง การเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจและสังคม

100-135 มนุษย์กับศิลปะ

3(3-0-6)

Man and Art

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับการแสดงออกทางศิลปะในรูปของสถาปัตยกรรม จิตรกรรมและประติมากรรม ลักษณะความแตกต่างระหว่างศิลปกรรมไทยกับศิลปะสากล สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจการเมืองและสังคมที่มีอิทธิพลต่อวิวัฒนาการทางศิลปกรรมในยุคต่างๆ รวมทั้งแนวความคิดทางอุดมการณ์ของศิลปะในกลุ่มต่างๆ

100-136 มนุษย์กับดนตรี

3(3-0-6)

Man and Music

ศึกษาเครื่องดนตรีประเภทต่างๆ ทั้งของไทยและสากล ความเข้าใจองค์ประกอบของดนตรี อันเป็นพื้นฐานต่อการฟัง ผลงานเพลงเอกของโลก เปรียบเทียบความแตกต่างของดนตรีแต่ละสมัย รวมทั้งอัจฉริยะของอดีตคีตกวีบางคน

100-138 ดนตรีไทย

3(2-2-5)

Thai Music

ศึกษาหลักการเกี่ยวกับศิลปกรรมดนตรีของไทย ทั้งด้านประวัติความเป็นมา การจำแนกประเภท รายละเอียดของดนตรีไทยแต่ละประเภทและสามารถปฏิบัติการขึ้นพื้นฐานทางดนตรีไทยได้

100-139 ดนตรีสากล

3(2-2-5)

Western Music

ศึกษาทฤษฎีดนตรีสากลทั่วไปเกี่ยวกับจังหวะลีลา อัตราจังหวะต่างๆ การจับกลุ่มตัวโน้ตตามจังหวะระดับเสียง กุญแจประจำหลัก เครื่องหมายแปลงเสียง บันไดเสียงต่างๆ การฝึกอ่าน ตัวโน้ตต่างๆ และให้สามารถปฏิบัติการขึ้นพื้นฐานทางดนตรีสากลได้

100-140 จิตวิทยาทั่วไป

3(3-0-6)

General Psychology

ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจิตวิทยา ปัจจัยด้านชีวิตที่มีผลต่อพฤติกรรม พัฒนาของมนุษย์ ความจำของมนุษย์ การเรียนรู้ การรับรู้ บุคลิกภาพ แรงจูงใจ อารมณ์ของมนุษย์ ความคิดสติปัญญา จริยธรรม การปรับตัว สุขภาพจิต และพฤติกรรมทางสังคมของแต่ละบุคคลและกลุ่ม เน้นการบูรณาการการสอนและกิจกรรมประกอบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาพจริงของพฤติกรรมมนุษย์ในสังคมปัจจุบัน ทั้งสังคมเผชิญหน้าและสังคมออนไลน์ และใช้สื่อการสอนที่ทันสมัย

100-141 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย

3(3-0-6)

Introduction to Laws

ศึกษาวิวัฒนาการของกฎหมาย ทฤษฎีและแนวความคิดต่างๆ ทางกฎหมาย สกฤตกฎหมาย ที่สำคัญ ความสัมพันธ์ระหว่างวิชากฎหมายกับศาสตร์แขนงต่างๆ การใช้กฎหมาย กระบวนการในการออกกฎหมาย การร่างกฎหมาย การตีความกฎหมาย การอุดช่องว่างของกฎหมาย สิทธิและการใช้สิทธิ์ตลอดจนหลักสำคัญในกฎหมายลักษณะต่างๆ

100-142 หลักรัฐศาสตร์

3(3-0-6)

Principles of Political Science

ศึกษาขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ รัฐ กระบวนการทางการเมือง รัฐบาล รัฐสภา พรรคการเมือง กลุ่มผลประโยชน์และอุดมการณ์ทางการเมืองที่สำคัญ ตลอดจนการเมืองระหว่างประเทศ

100-143 การเมืองและการปกครองไทย

3(3-0-6)

Thai Politics and Government

ศึกษาวิวัฒนาการการปกครองของไทย รัฐธรรมนูญและโครงสร้างทางการเมือง สถาบันนิติบัญญัติ บริหารและตุลาการ การปกครองส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ตลอดจนขบวนการเคลื่อนไหวทางการเมืองและการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง หลักการเปลี่ยนแปลงการปกครองจนถึงปัจจุบัน รวมทั้งสิทธิเสรีภาพของประชาชนตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ

100-144 หลักเศรษฐศาสตร์

3(3-0-6)

Principles of Economics

ศึกษาหลักการของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาคในเรื่องปัญหาพื้นฐานทางเศรษฐกิจ บังคับกำหนดอุปสงค์ อุปทานของสินค้า พฤติกรรมของผู้บริโภค ลักษณะสำคัญของการตลาด สินค้าที่มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ การวิเคราะห์รายได้ในบัญชีผลิตภัณฑ์ประชาชาติ การกำหนดรายได้ประชาชาติ นโยบายการเงินและการคลังโดยสังเขป ความสำคัญของการค้าและการเงินระหว่างประเทศในดุลการชำระเงินและรายได้ประชาชาติ

100-147 ลีลาศ

1(0-2-1)

Skills in Social Dance

ศึกษาความเข้าใจและปฏิบัติการเกี่ยวกับการลีลาศ ประวัติความเป็นมา ทิศทางในการลีลาศ การจับคู่ที่ถูกต้อง ความรู้เบื้องต้นในการลีลาศ มารยาทในการลีลาศ ทักษะเกี่ยวกับการลีลาศ แบบบอลรูมและลาตินอเมริกัน รวมทั้งการรักษาบุคลิกภาพที่ถูกต้องในการลีลาศ

100-148 มนุษย์กับสังคม

3(3-0-6)

Man and Society

ศึกษาโครงสร้างและองค์ประกอบของสังคม วิเคราะห์สังคมในรูปแบบต่างๆ ความสัมพันธ์และอิทธิพลของมนุษย์กับสังคม หน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาสังคม ทั้งสังคมแบบเผชิญหน้าและสังคมออนไลน์

100-149 การเมืองและเศรษฐกิจในสังคม

3(3-0-6)

Politics and Economy in Society

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการเมืองและระบบเศรษฐกิจที่สำคัญ ความสัมพันธ์ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และสาเหตุต่างๆ ของการเกิดปัญหา รวมไปถึงผลกระทบทางการเมืองและเศรษฐกิจในสังคม ตลอดจนการบริหารจัดการเพื่อนำไปสู่การมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

100-158 ปรัชญาทั่วไป

3(3-0-6)

General Philosophy

ศึกษาความหมาย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับปรัชญา อภิปรัชญา ญาณวิทยา และคุณวิทยา ทั้งปรัชญาตะวันตก ปรัชญาตะวันออกและปรัชญาไทย การตีความปรัชญาเกี่ยวกับโลกและชีวิตของมนุษย์ และการประยุกต์ปรัชญามาใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างเห็นคุณค่า

100-160 ทักษะการเรียนในระดับอุดมศึกษา

2(1-2-3)

Study Skills in Higher Education

ศึกษาปรัชญา ระบบการศึกษาและหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เป้าหมายในการศึกษาระดับอุดมศึกษา การเตรียมตัวก่อนเข้าชั้นเรียน วิธีการสร้างทักษะการเรียนที่มีประสิทธิภาพ เทคนิคการสร้างความรักในการเรียน เทคนิคการฟัง เทคนิคการอ่าน เทคนิคการเขียนและการจดบันทึกความรู้ เทคนิคการพูดเพื่อนำเสนองาน เทคนิคการบริหารเวลา เทคนิคการเรียนรู้แบบกลุ่ม กระบวนการเขียนรายงาน วิธีการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ การเตรียมตัวสอบและวิธีการทำข้อสอบ

100-164 การใช้ห้องสมุด

1(0-2-1)

Using the Library

ศึกษาการใช้ห้องสมุดตลอดจนการดำเนินงานและวิธีใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในห้องสมุด ระบบการจัด หมู่หนังสือ บัตรรายการ (โอแพ็ค) หนังสืออ้างอิง วิธีรวบรวมบรรณานุกรมและเชิงอรรถ ตลอดจนวิธีการสืบค้นจากฐานข้อมูลและทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ

100-165 การคิดวิเคราะห์

3(3-0-6)

Critical Thinking

ศึกษาความหมายการคิด ปัจจัยพื้นฐานของการคิด ลักษณะของการคิด ความสัมพันธ์ระหว่างสมองกับการคิด ความสำคัญของการคิด กระบวนการคิด อุปสรรคของการคิด การป้องกันและแก้ไขข้อบกพร่องในการคิด ประเภทการคิดต่างๆ เน้นพัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์จากกรณีศึกษา การเผชิญสถานการณ์ การคิดวิเคราะห์เหตุผลเชิงจริยธรรม เทคนิคการคิดวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจอย่างสมเหตุสมผลและการนำเสนอองค์ความรู้ที่เป็นสัมฤทธิ์ผลจาก การฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์

100-166 อาเซียนศึกษา **3(3-0-6)**
ASEAN Studies
ศึกษาประวัติความเป็นมาของอาเซียน กลไกอาเซียน กฎบัตรอาเซียน วัฒนธรรม
วัตถุประสงค์ เป้าหมาย โครงสร้างภาพรวม ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรม เขต
การค้าเสรี และสภาพเศรษฐกิจพื้นฐานในประชาคมอาเซียนแถบภูมิภาคตะวันออกเฉียงใต้
องค์ประกอบของประเทศร่วมเจรจาที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมในอาเซียน

100-167บัณฑิตที่พึงประสงค์ **2(1-2-3)**
Ideal Graduate
ศึกษาคุณลักษณะของบัณฑิตไทยและคุณลักษณะบัณฑิตอันพึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย
กระบวนการพัฒนาคนเพื่อเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี การทำกิจกรรมเพื่อส่วนรวม การรู้จักสิทธิ
และหน้าที่ของตน การเรียนรู้ประชาธิปไตย การประกันคุณภาพการศึกษา คุณธรรมและ
จริยธรรมและการปฏิบัติตนห่างไกลจากยาเสพติด การทำนุบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมของ
ชุมชนและชาติ เพื่อนำองค์ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ ไป
ประยุกต์ใช้ให้เกิดขึ้นเป็นคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

100-168 หาดใหญ่ศึกษา **2(1-2-3)**
Hatyai Studies
ศึกษาประวัติศาสตร์ สภาพอดีตและปัจจุบันของธุรกิจเมืองหาดใหญ่ ขนบธรรมเนียม
ประเพณีความเชื่อ ที่มีอิทธิพลต่อการดำรงชีวิตของคนในท้องถิ่น รวมทั้งวิเคราะห์ วิจัย
สภาพปัจจุบันและปัญหาของอำเภอใหญ่ทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม และคุณภาพ
ชีวิต

100-169 การคิดเชิงสร้างสรรค์ **3(2-2-5)**
Creative Thinking
ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความคิดเชิงสร้างสรรค์ องค์ประกอบและรูปแบบของ
ความคิดเชิงสร้างสรรค์ กระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ การแสวงหาข้อมูลและความรู้
เทคนิคการคิดเชิงสร้างสรรค์ แนวทางการพัฒนาทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ การ
ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน แนวทางการสร้างสรรค์ผลงานในชีวิตประจำวัน

100-170 ความปลอดภัยในชีวิต **2(2-0-4)**
Safety for Life
ศึกษาความหมาย แนวคิดเกี่ยวกับความปลอดภัย ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในชีวิตจาก
สิ่งแวดล้อม อาหาร การจราจร ภัยธรรมชาติ อัคคีภัย การใช้ชีวิตทั่วไป ความปลอดภัยจาก

การมีเพศสัมพันธ์ ความปลอดภัยจากยาเสพติด เทคนิควิธีการจัดการกับความเครียดด้านสุขภาพและความปลอดภัยในชีวิต

100-171 กีฬาและนันทนาการ

1(0-2-1)

Sports and Recreation

ศึกษาความสำคัญและความจำเป็นของการเล่นกีฬาและการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ขอบข่ายของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ คุณค่าของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม การประเมินสุขภาพของตนเอง การเลือกรูปแบบของกิจกรรม กีฬาและนันทนาการ ฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา การจัดกิจกรรมทางนันทนาการ

100-200 พหุวัฒนธรรม

3(3-0-6)

Multiculturalism

ศึกษาความหมาย ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรม ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งตะวันตก และตะวันออก วัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมท้องถิ่นได้ การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและกระแสความเจริญก้าวหน้าของโลก ที่มีผลกระทบต่อวัฒนธรรม และวิถีชีวิตของมนุษย์

100-231 ชีวิตกับวรรณกรรม

3(3-0-6)

Life and Literature

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณกรรมที่มีอิทธิพลต่อชีวิต ประเภทเรื่องสั้น นวนิยาย บทกวี บทละคร และงานเขียนอื่น เพื่อเข้าใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับชีวิต ในคุณค่าด้านความดี ความงามและความจริง เพื่อให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดี มีโลกทัศน์ต่อชีวิต และสังคม ทั้งยังส่งเสริมการอ่านวรรณกรรมเพื่อให้ผู้เรียนรักวรรณกรรมและรักการอ่าน

100-240 เศรษฐกิจพอเพียง

3(2-2-5)

Sufficiency Economy

ศึกษาหลักการและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการนำไปประยุกต์ใช้ใน รูปแบบและลักษณะต่างๆ บูรณาการกับวิถีชีวิต ทั้งการบริหารจัดการในครอบครัว การจัดการของชุมชน การประกอบการขนาดย่อม ขนาดธุรกิจแต่ละประเภท เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก

100-241 ภูมิปัญญาท้องถิ่น

3(3-0-6)

Local Wisdom

ศึกษาความหมาย ขอบเขตและความสำคัญของภูมิปัญญา ทั้งภูมิปัญญาชนชาติตะวันออก และภูมิปัญญาชนชาติตะวันตก ภูมิปัญญาท้องถิ่นไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่นใต้ เน้นภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านเกษตรกรรม คหกรรม อุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม องค์ความรู้ภูมิปัญญาด้านภาษาและวรรณคดี เพื่อประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เกิดคุณค่าต่อการดำเนินชีวิต

100-242 สันติศึกษา

3(3-0-6)

Peace Studies

ศึกษาความหมาย แนวคิดสำคัญเกี่ยวกับสันติภาพและสันติศึกษา ปัญหาความขัดแย้งและความรุนแรงในครอบครัว สังคม ชุมชน ชาติ และระหว่างประเทศ โดยอาศัยองค์ความรู้ด้านรัฐศาสตร์ สังคมวิทยา จิตวิทยาสังคม เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจและเกิดพฤติกรรมการจัดการความขัดแย้งได้โดยสันติวิธี

100-245 การปรับตัวทางสังคม

2(1-2-3)

Social Adjustment

วิชาบังคับก่อน : นักศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป

ศึกษาหลักการ แนวคิด ในการดำเนินชีวิตในสังคมและระบบการทำงาน จริยธรรมในวิชาชีพ หลักการครองตน ครองคน ครองงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ การใช้ภาษา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การทำงานร่วมกันในองค์กร และระบบบริหารงานอย่างมีคุณภาพในสถานประกอบการเพื่อการเตรียมผู้กระบวนกรสหกิจศึกษาหรือการทำงานในอนาคต

1.3 กลุ่มวิชาภาษา

100-150 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

3(2-2-5)

Thai Language for Communication

ศึกษาหลักการ ระเบียบ ไวยากรณ์และวิธีการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ในด้านการฟัง การพูดการอ่านและการเขียน โดยบูรณาการทักษะการคิดในการใช้ภาษา

100-151 ภาษาอังกฤษ 1

3(2-2-5)

English I

ศึกษาโครงสร้างภาษาอังกฤษพื้นฐานและคำศัพท์ในชีวิตประจำวันเบื้องต้น เพื่อนำไปสู่การฝึกฝนทักษะต่างๆ ในภาษาอังกฤษ เพื่อฝึกฝนการออกเสียงในภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง

นักศึกษาสามารถโต้ตอบภาษาอังกฤษในประโยคสั้นๆ สามารถอ่านเพื่อหารายละเอียดและ
จับใจความ และสามารถเขียนภาษาอังกฤษได้เป็นประโยค

100-152 ภาษาอังกฤษ 2

3(2-2-5)

English II

วิชาบังคับก่อน : 100-151 ภาษาอังกฤษ 1

ศึกษาโครงสร้างในระดับกลางและคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นในชีวิตที่กว้างขึ้นเพื่อพัฒนา
ความสามารถในการพูดและเขียนลักษณะการบรรยาย อีกทั้งเพื่อพัฒนาทักษะการฟังและการ
อ่านในสถานการณ์ที่หลากหลายยิ่งขึ้นเพื่อการสื่อสาร

100-154 ภาษาจีน 1

3(2-2-5)

Chinese I

ศึกษาระบบเสียง เน้นการถ่ายเสียงภาษาจีนกลางด้วยอักษรจีน(pinyin)ให้ถูกต้องชัดเจนตาม
หลักสัทอักษรจีน วิธีเขียนภาษาจีนพื้นฐาน การสร้างประโยค ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้านคือ การฟัง
การพูด การอ่าน และการเขียน ศึกษาคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวันประมาณ 600 คำ

100-157 การฝึกพูดภาษาไทย

3(2-2-5)

Thai Speech

ศึกษาการใช้ภาษาให้ถูกต้องเหมาะสมในการพูด การเขียน โดยเน้นฝึกทักษะการพูดแบบ
ต่างๆ ในที่ชุมชนที่ถูกต้อง การใช้ถ้อยคำสำนวนที่ไพเราะ ตลอดจนการกล้าแสดงออกด้าน
การพูดต่อที่ชุมชนในหัวข้อทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต

100-252 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาการเฉพาะด้าน

3(2-2-5)

English for Academic Purpose

ศึกษาคำศัพท์ทางวิชาการเฉพาะวิชาชีพ โดยการอ่านบทความ และการฟัง เพื่อพัฒนาทักษะ
ด้านการเขียนและการพูดในเชิงวิชาการ เช่น การเขียนโครงการ การสรุปบทความทาง
วิชาการเฉพาะด้าน และแสดงความคิดเห็นทั้งในรูปแบบการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ

100-253 ภาษาจีน 2

3(2-2-5)

Chinese II

วิชาบังคับก่อน : 100-154 ภาษาจีน 1

ศึกษาตัวต่อเนื่องจากภาษาจีน 1 โดยฝึกทักษะทั้ง 4 ด้านในระดับที่สูงขึ้น ใช้ภาษาให้ถูกต้อง
สอดคล้องกับเหตุการณ์และสิ่งแวดล้อม การค้นคำศัพท์จากพจนานุกรม ศึกษาความแตกต่าง
ของอักษรจีนแบบตัวเต็ม(Traditional Character) และตัวย่อ(Simplified Character) ศึกษา
คำศัพท์ใหม่ประมาณ 600 คำ

100-300 ภาษามลายู 1

3(2-2-5)

Malay I

ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษามลายู และเสริมสร้างทักษะพื้นฐานด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษามลายูจากคำศัพท์ และประโยคเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

100-301 ภาษามลายู 2

3(2-2-5)

Malay II

วิชาบังคับก่อน : 100-300 ภาษามลายู 1

ศึกษาและฝึกทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษามลายูในระดับต้นที่ต่อเนื่องจากภาษามลายู 1 เพื่อสามารถใช้ภาษามลายูในการสื่อสารและตามสถานการณ์ที่กำหนด

100-302 ภาษาญี่ปุ่น 1

3(2-2-5)

Japanese I

ศึกษาและฝึกฝน การออกเสียงและการเขียนตัวอักษรฮิรางานะ และอักษรคาตะคานะ คำศัพท์พื้นฐาน รูปประโยคพื้นฐาน เพื่อนำมาใช้เขียนประโยคในการสื่อสาร ฝึกทักษะการฟัง เพื่อความเข้าใจ โดยการถามตอบเป็นภาษาญี่ปุ่นเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวันและฝึกการกล่าวแนะนำตัว ด้วยการพูดสนทนา ผ่านการพัฒนาทักษะพื้นฐานในการสื่อสาร

100-303 ภาษาญี่ปุ่น 2

3(2-2-5)

Japanese II

วิชาบังคับก่อน : 100-302 ภาษาญี่ปุ่น 1

ศึกษาและฝึกทักษะพื้นฐานต่อเนื่อง ผ่านทักษะการฟัง การออกเสียงและการพูด การเขียน ประโยค การอ่าน ข้อความพื้นฐานและคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ศึกษาและฝึกฝนการออกเสียงและการเขียนตัวอักษรฮิรางานะ และอักษรคาตะคานะ และตัวอักษรคันจิเพิ่มเติม

100-304 ภาษาเกาหลี 1

3(2-2-5)

Korean I

ศึกษาคำศัพท์พื้นฐาน รูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยสนทนาตอบโต้ด้วยภาษาเกาหลี และการอ่านฝึกอ่านข้อความ ฝึกการเขียนเป็นรูปประโยค

100-305 ภาษาเกาหลี 2

3(2-2-5)

Korean II

วิชาบังคับก่อน : 100-304 ภาษาเกาหลี 1

ศึกษารูปแบบการสนทนา โดยใช้ประโยคสนทนาสำหรับการสื่อสารด้วยการฟังและพูด

ภาษาเกาหลีและเรียนรู้คำศัพท์ที่ใช้ในการทำงาน คำศัพท์ในบทเรียน โดยฝึกการใช้ภาษา
บูรณาการทักษะพื้นฐานในระดับที่สูงขึ้น

100-306 ภาษาเขมร 1

3(2-2-5)

Khmer I

ศึกษาและฝึกทักษะเบื้องต้นด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเขมร ศึกษา
ไวยากรณ์เบื้องต้นและรูปประโยคพื้นฐาน ฝึกออกเสียงตามหลักสัทศาสตร์ ฝึกอ่านประโยค
ง่ายๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

100-307 ภาษาเขมร 2

3(2-2-5)

Khmer II

วิชาบังคับก่อน : 100-306 ภาษาเขมร 1

ศึกษาและฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเขมรในระดับที่ยากขึ้น
การฟังเพื่อจับใจความ การอ่านและการเขียนย่อหน้าและบทอ่านสั้นๆ และฝึกการสนทนาที่
เกี่ยวข้องกับการค้า ธุรกิจ การเดินทาง การศึกษา

100-308 ภาษาพม่า 1

3(2-2-5)

Myanmar I

ศึกษาและฝึกทักษะเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน และการเขียนภาษาพม่า ศึกษารูปประโยค
และไวยากรณ์พื้นฐานเน้นฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การอ่านฝึกอ่านข้อความ
สั้นๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่ายๆ ได้

100-309 ภาษาพม่า 2

3(2-2-5)

Myanmar II

วิชาบังคับก่อน : 100-308 ภาษาพม่า 1

ศึกษาและฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาพม่าในระดับที่ยากขึ้น
การฟังเพื่อจับใจความ การอ่านและการเขียนย่อหน้าและบทอ่านสั้นๆ และฝึกการสนทนา
ในทางธุรกิจ

100-310 ภาษาตากาล็อก 1

3(2-2-5)

Tagalog I

ศึกษาคำศัพท์พื้นฐาน รูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกบทสนทนาที่ใช้ใน
ชีวิตประจำวัน โดยสนทนาตอบโต้ด้วยภาษาตากาล็อก

100-311 ภาษาตากาล็อก 2

3(2-2-5)

Tagalog II

วิชาบังคับก่อน : 100-310 ภาษาตากาล็อก 1

ศึกษาคำศัพท์ รูปประโยคและไวยากรณ์ในระดับที่สูงขึ้น เน้นการฝึกบทสนทนาในเรื่องเฉพาะทางมากขึ้น เช่น การติดต่อธุรกิจ

100-353 การสนทนาภาษาอังกฤษ

3(2-2-5)

English Conversation

ศึกษาการสนทนาในคั้งที่สูงขึ้น โดยเน้นทักษะด้านการฟังและการพูด และศึกษาสำนวนการพูดในสถานการณ์ต่างๆ และกลยุทธ์ในการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็นต่างๆ

100-354 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ

3(2-2-5)

English for Business

ศึกษาคำศัพท์และสำนวนทางธุรกิจเบื้องต้น เช่น โครงสร้างองค์กร การเขียนกระบวนการทางธุรกิจ การอ่านข้อมูลเชิงสถิติ มารยาทการอยู่ร่วมกันในสำนักงาน การติดต่อทางโทรศัพท์ การจัดเรียงกำหนดการและการนัดหมาย บันทึกข้อความ จดหมายเวียน คำเตือน ป้ายประกาศ

100-355 การพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ

3(2-2-5)

Advanced Reading Development in English

ศึกษาการอ่านภาษาอังกฤษ โดยใช้ทักษะการอ่านข้าม การอ่านแบบกวาด การเดาคำศัพท์จากเนื้อเรื่อง การอ่านเพื่อจับใจความ เพื่อเสริมทักษะการอ่านในภาษาอังกฤษให้มีความเข้าใจรวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ นักศึกษายังสามารถเพิ่มพูนความรู้ด้านคำศัพท์ภาษาอังกฤษผ่านการอ่านจากเนื้อเรื่องที่หลากหลาย

2. หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาแกนทางบริหาร

201-203 องค์กรและการจัดการ

3(3-0-6)

Organization and Management

ศึกษาลักษณะขององค์กร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ โครงสร้างและวิธีดำเนินงานขององค์กรธุรกิจ หน้าที่สำคัญของกระบวนการบริหาร การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ และการควบคุม พร้อมทั้งเครื่องมือทางการจัดการเบื้องต้น

201-208 สถิติธุรกิจ

3(2-2-5)

Business Statistics

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีและวิธีการสถิติต่างๆ สำหรับการเก็บรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการตัดสินใจและวางแผนทางธุรกิจ การสำรวจตัวอย่าง การแจกแจงของตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐานทางสถิติ การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ถดถอย และสหพันธ์อย่างง่าย การวิเคราะห์การถดถอยและสหพันธ์พหุคูณ และการวิเคราะห์อนุกรมเวลาและการตัดสินใจเชิงสถิติและฝึกปฏิบัติการ โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ

201-310 การจัดการธุรกิจขนาดย่อม

3(3-0-6)

Small Business Management

วิชาบังคับก่อน : 201-203 องค์การและการจัดการ

ศึกษาการริเริ่มการจัดตั้งและดำเนินธุรกิจขนาดย่อมที่เหมาะสมกับทรัพยากร สภาพแวดล้อม โดยคำนึงถึงการจัดการด้านการผลิต การตลาด การเงิน การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำโครงการที่มีความเป็นไปได้และเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน การศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา ธุรกิจขนาดย่อมในเขตภาคใต้

201-412 การจัดการเชิงกลยุทธ์

3(3-0-6)

Strategic Management

วิชาบังคับก่อน : ลงทะเบียนเรียนแล้วอย่างน้อย 99 หน่วยกิต

ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี การจัดการเชิงกลยุทธ์ในกระบวนการธุรกิจ ความรับผิดชอบขององค์การธุรกิจต่อสังคม การกำหนดทิศทางขององค์การ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์การ การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติในสถานการณ์ต่างๆ การประเมินผลและควบคุมทางกลยุทธ์

201-423 เกมจำลองทางธุรกิจ

3(2-2-5)

Business Simulation Game

ศึกษาและปฏิบัติการทางธุรกิจในสถานการณ์จำลองด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยบูรณาการความรู้ทางกลยุทธ์ธุรกิจ หลักการลงทุน การเลือกประเภทและขนาดขององค์กรธุรกิจ การจัดการ การเงิน การลงทุน การบัญชี การตลาด การผลิต การดำเนินการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ปฏิบัติการในบทบาทของผู้บริหารองค์กรที่ต้องวางแผน ตัดสินใจ และปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมเชิงพลวัตของธุรกิจเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน

202-101 หลักการบัญชี

3(2-2-5)

Principles of Accounting

ศึกษาความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี แม่บทการบัญชี หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี การจัดทำงบทดลอง กระจายทำการ งบการเงินสำหรับกิจการซื้อขายสินค้าและกิจการให้บริการ ระบบใบสำคัญ และระบบเงินสดย่อย

202-103 การภาษีอากร 1

3(3-0-6)

Taxation I

ศึกษานโยบายภาษีอากร วิธีการประเมิน หลักเกณฑ์ในการจัดเก็บและรายละเอียดในการปฏิบัติเกี่ยวกับการภาษีอากรทางด้านสรรพากร สรรพสามิต ศุลกากร และอื่นๆ การคำนวณภาษี การยื่นแบบรายการและการเสียภาษีทางธุรกิจ การอุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในเรื่องภาษีอากรแต่ละประเภท ปัญหาภาษีอากรและผลกระทบต่อการศึกษาทางการเงินและการบริหาร รวมถึงการวางแผนภาษีเบื้องต้น

202-205 การเงินธุรกิจ

3(2-2-5)

Business Finance

ศึกษาขอบเขต บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารการเงิน เป้าหมายและความสำคัญของการจัดการทางการเงินของธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจและภาษีอากร การอ่านและตีความหมายงบการเงินขั้นต้น เทคนิคของการวิเคราะห์ทางการเงิน หลักเบื้องต้นในการจัดการทางการเงินของธุรกิจ ทั้งในด้านการจัดหาและจัดสรรเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงาน การจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สิน รวมทั้งการวางแผนและควบคุมทางการเงินถึงสถาบันการเงินและตลาดการเงิน

202-316 การบัญชีเพื่อการจัดการ

3(2-2-5)

Managerial Accounting

วิชาบังคับก่อน : 202-101 หลักการบัญชี

ศึกษาถึงการวิเคราะห์งบการเงินและการใช้ข้อมูลทางการบัญชีอื่นๆที่สำคัญเพื่อการวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจ รวมถึงการบริหารและการจัดการงบกระแสเงินสด แนวคิดเกี่ยวกับต้นทุน ระบบต้นทุน การควบคุมต้นทุน และความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน จำนวนการผลิตและกำไร การจัดทำงบประมาณ การนำข้อมูลการบัญชีต้นทุนไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจในระยะสั้นและระยะยาว การบัญชีตามความรับผิดชอบ รวมถึงการควบคุมการดำเนินงานของกิจการภายใต้สภาพการณ์ที่แน่นอน และภายใต้ความเสี่ยง

203-101 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Economics

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาค และเศรษฐศาสตร์มหภาค วิธีการประยุกต์หลัก และทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ เพื่อใช้ในด้านธุรกิจ ได้แก่ การพยากรณ์ทางเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ เช่น อุปสงค์และอุปทานสำหรับตลาดต่าง ๆ การสำรวจตลาด การวางแผนการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคา การวิเคราะห์นโยบายการให้สินเชื่อและการตัดสินใจในการลงทุน การวิเคราะห์กรณีต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ

203-201 หลักการตลาด

3(3-0-6)

Principles of Marketing

ศึกษาแนวคิดทางการตลาด ความหมาย ขอบเขต ความสำคัญ หน้าที่ของตลาด สถาบันทางการตลาด แรงจูงใจและพฤติกรรมของผู้บริโภค การวิเคราะห์และการเลือกตลาดเป้าหมาย สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการตลาด และส่วนประสมการตลาด

204-300 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ

3(3-0-6)

Management Information Systems

ศึกษาองค์การธุรกิจดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารธุรกิจ ระบบสารสนเทศขององค์การธุรกิจ การบริหารองค์การธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศกับกลยุทธ์ธุรกิจ การจัดการทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาระบบสารสนเทศ การประยุกต์ระบบสารสนเทศสมัยใหม่ พาณิชนัยอิเล็กทรอนิกส์ ระบบวางแผนทรัพยากรขององค์การ ระบบจัดการลูกค้าสัมพันธ์ ระบบการจัดการความรู้ ระบบการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และฝึกปฏิบัติด้วยระบบสารสนเทศขององค์การธุรกิจ

205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

3(3-0-6)

Human Resource Management

ศึกษาหน้าที่ทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การคัดเลือก การพัฒนาและการฝึกอบรม การพัฒนาอาชีพ การจ่ายผลตอบแทนและสวัสดิการ การจูงใจบำรุงขวัญ การประเมินผลงาน การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกฎหมายแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ และแนวโน้มการจัดการทรัพยากรมนุษย์

206-200 การจัดการการดำเนินงาน 3(3-0-6)

Operations Management

วิชาบังคับก่อน : 201-208 สถิติธุรกิจ

ศึกษาระบบการผลิต การพยากรณ์เชิงธุรกิจ วัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ การวางแผนและการควบคุม การเลือกทำเลที่ตั้งการวางผังโรงงาน การศึกษางาน วัสดุคงคลัง การควบคุมคุณภาพ การจัดการงานซ่อมและบำรุงรักษาปัจจัยมนุษย์ที่มีผลต่อการดำเนินงาน

301-209 กฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6)

Business Laws

ศึกษาความหมายและลักษณะทั่วไปของนิติกรรม สัญญา หนี้ และเอกเทศสัญญาเกี่ยวกับ ซื้อขาย เช่าทรัพย์สินเช่าซื้อ จำนอง จำน่า ค่าประกัน และกฎหมายเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เช่น สหกรณ์ รัฐวิสาหกิจ สมาคมการค้า หอการค้า ตลอดจนพระราชบัญญัติต่างๆ เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า กลุ่มครองผู้บริโภค และส่งเสริมการลงทุน

2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ

201-308 จริยธรรมทางธุรกิจ 3(3-0-6)

Business Ethics

ศึกษาแนวคิดที่มาของจริยธรรม ความสำคัญของจริยธรรมทางธุรกิจ เหตุผลที่องค์กรธุรกิจต้องมีจริยธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ การสร้างจริยธรรมในองค์กรธุรกิจ โดยเน้นจริยธรรมของผู้บริหารและจริยธรรมของพนักงาน ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมธุรกิจ ด้วยการใช้กรณีตัวอย่างประกอบ

205-202 การวิเคราะห์งานและการประเมินค่างาน 3(3-0-6)

Job Analysis and Job Evaluation

ศึกษาความสำคัญของการวิเคราะห์งานและการออกแบบงานที่มีต่อองค์กรและต่องานทางด้านทรัพยากรมนุษย์อื่นๆ โดยศึกษาถึงวิธีการวิเคราะห์งานตั้งแต่การเก็บรวบรวมข้อมูลจนถึงการจัดทำคำบรรยายลักษณะงานการจัดทำมาตรฐานการทำงานการกำหนดคุณสมบัติผู้ปฏิบัติงานการประเมิน ค่างานการจำแนกสายงานและระดับของตำแหน่งงาน

205-203 การวางแผนกำลังคน การสรรหา และการคัดเลือก 3(3-0-6)
Manpower Planning, Recruitment and Selection
ศึกษาถึงองค์ความรู้ และมุ่งเน้นการประยุกต์ทฤษฎี หลักการ และแนวความคิด เกี่ยวกับการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการวางแผนกำลังคน การวิเคราะห์ข้อมูลและการพยากรณ์กำลังคนการสรรหาและการคัดเลือก การวิเคราะห์งาน การทดสอบและการสัมภาษณ์ และการจ้างแรงงานต่างด้าว เพื่อสามารถนำไปใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้

205-205 ทฤษฎีและพฤติกรรมในองค์การ 3(3-0-6)
Theories and Behavior in Organization
ศึกษาพฤติกรรมของบุคคลในที่ทำงาน ความหลากหลาย ทัศนคติ การรับรู้ การเรียนรู้ การจูงใจกลุ่ม ทีมงาน การติดต่อสื่อสาร ภาวะผู้นำ ความขัดแย้ง โครงสร้างองค์การ วัฒนธรรมองค์การ การเปลี่ยนแปลงในองค์การ

205-300 การบริหารค่าตอบแทน 3(3-0-6)
Compensation Administration
วิชาบังคับก่อน : 205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์
ศึกษาหน้าที่ทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การคัดเลือก การพัฒนาและการฝึกอบรม การพัฒนาอาชีพ การจ่ายผลตอบแทนและสวัสดิการ การจูงใจบำรุงขวัญ การประเมินผลงาน การเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง กฎหมายแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ และแนวโน้มการจัดการทรัพยากรมนุษย์

205-301 การจัดการสวัสดิการและการประกันสังคม 3(3-0-6)
Welfare Management and Social Insurance
วิชาบังคับก่อน : 205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์
ศึกษาวิวัฒนาการและแนวคิดในการให้สวัสดิการและผลประโยชน์แก่พนักงานขององค์การ ประเภทและลักษณะของสวัสดิการและผลประโยชน์แก่ลูกจ้างต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อองค์การในการกำหนดแบบระดับของสวัสดิการและผลประโยชน์แก่ลูกจ้าง ปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการสวัสดิการและผลประโยชน์การประกันสังคม กฎหมายและการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคของการจัดสวัสดิการและการประกันสังคมและแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต

205-302 การจัดการผลการปฏิบัติงาน

3(3-0-6)

Performance Management

วิชาบังคับก่อน : 205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ กระบวนการ ของการจัดการผลการปฏิบัติงาน รูปแบบ เทคนิควิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประเภทต่างๆ ปัญหาของการจัดการผลการปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และแนวทางการแก้ไข เทคนิควิธีการกำหนดเกณฑ์การวัดผล การกำหนดมาตรฐานงาน แบบฟอร์มที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน วิธีการให้ข้อมูลย้อนกลับและการนำไปใช้ผลการประเมินไปใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์

205-303 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร

3(3-0-6)

Human Resource Development in Organization

วิชาบังคับก่อน : 205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

ศึกษาแนวคิดและความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การเรียนรู้ การกำหนดความต้องการทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาอาชีพ การพัฒนาองค์กร และการฝึกอบรม ปัญหาในการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร และการจัดการความรู้ ศูนย์การเรียนรู้ การเรียนรู้ ตลอดจนการสร้างวัฒนธรรมองค์กร

205-305 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์กร

3(3-0-6)

Organization Change and Development

ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์กรความสัมพันธ์ขององค์กรกับสมาชิก การให้คำปรึกษาและวินิจฉัยองค์กร และการปรับปรุงองค์กรให้มีประสิทธิภาพโดยเครื่องมือทางการจัดการสมัยใหม่

205-306 กฎหมายแรงงานและแรงงานสัมพันธ์

3(3-0-6)

Labour Laws and Labour Relations

วิชาบังคับก่อน : 205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

ศึกษาปัจจัยต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อความสัมพันธ์ระหว่างลูกจ้างกับฝ่ายบริหาร ลักษณะและวิวัฒนาการของสภาพแรงงาน นโยบายแรงงาน ภาวะแรงงาน ผลกระทบของกฎหมาย และข้อบังคับของสถาบันแรงงาน การเจรจาต่อรองร่วม การไกล่เกลี่ย การระงับข้อพิพาทแรงงาน ปัญหาในด้านแรงงานสัมพันธ์ วิธีการจัดการแรงงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง

205-308 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์

3(2-2-5)

Human Resource Management Information Systems

วิชาบังคับก่อน : 205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

ศึกษาแนวคิดและหลักการสำคัญเกี่ยวกับระบบข้อมูลที่สามารถนำไปใช้งานด้านทรัพยากรมนุษย์เพื่อช่วยในการจัดการและการตัดสินใจ โดยอาศัยเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความต้องการในการใช้ข้อมูล วิธีการจัดเก็บข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลจากรายงานต่างๆ ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศของงานด้านทรัพยากรมนุษย์

205-402 สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

3(1-4-4)

Seminar in Human Resource Management

วิชาบังคับก่อน : 205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

ศึกษาปัญหาพิเศษเกี่ยวกับการปฏิบัติด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ปัญหาการสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรมและการพัฒนา ค่าตอบแทนสวัสดิการ และปัญหาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ทั้งนี้ โดยการให้นักศึกษาค้นคว้าจัดทำรายงานและเสนอผลการศึกษาในชั้นเรียน

2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก

201-211 การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต

3(3-0-6)

Quality and Productivity Management

ศึกษาหลักการและวิธีปฏิบัติในการจัดการคุณภาพในกิจการการผลิตสินค้าและบริการ โดยเน้นให้เห็นวิธีปฏิบัติในกิจการลักษณะต่างๆ ศึกษาถึงเทคนิคและเครื่องมือต่างๆ ทางสถิติที่นำมาใช้ในการจัดการคุณภาพของการผลิตสินค้าและบริการ การจัดการคุณภาพเชิงรวม ระบบมาตรฐาน และการประกันคุณภาพในการผลิตและบริการ เทคนิคและเครื่องมือพื้นฐานในการปรับปรุงเพิ่มผลผลิตในหน่วยงาน

206-301 การจัดการด้านความปลอดภัยในอุตสาหกรรม

3(3-0-6)

Industrial Safety Management

ศึกษาหลักการจัดการในด้านความปลอดภัยในโรงงานอุตสาหกรรม หลักการเบื้องต้นของอุบัติเหตุชนิด สาเหตุ และวิธีการป้องกันอุบัติเหตุความปลอดภัยและการจัดการด้านความปลอดภัยกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในอุตสาหกรรม การวางแผนงานด้านความปลอดภัยและวิธีการจูงใจหลักและวิธีการในการป้องกันอัคคีภัยในอุตสาหกรรม หลักการควบคุมสภาพแวดล้อมทางอุตสาหกรรมระบบการจัดการด้านความปลอดภัยและระบบการ

จัดการด้านอาชีพอนามัยการบริหารความเสี่ยงและการประยุกต์ใช้

201-311 ความเป็นผู้ประกอบการ

3(3-0-6)

Entrepreneurship

ศึกษาแนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการ ลักษณะการเป็นผู้ประกอบการและปฏิบัติลักษณะของผู้ประกอบการ กระบวนการการเป็นผู้ประกอบการ การสร้างความคิดสร้างสรรค์ การเสนอรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ การแสวงหาโอกาส การกำหนดทางเลือกการประเมินผลทางเลือกในการประกอบธุรกิจ และสรุปปัญหา อุปสรรคที่ผู้ประกอบการเผชิญและการแก้ปัญหา

201-419 การสื่อสารในองค์กรและภาวะผู้นำ

3(3-0-6)

Organization Communication and Leadership

ศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร การจัดการทางการติดต่อสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การติดต่อสื่อสารในหลากหลายสถานการณ์ ประเภทของการติดต่อสื่อสาร การใช้เครื่องมือและเทคนิคในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การวางกลยุทธ์การสื่อสารและภาวะผู้นำ ทฤษฎีภาวะผู้นำ บทบาทของผู้นำในการสื่อสาร

205-201 การใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์

3(2-2-5)

Computer Applications in Human Resource Management

ศึกษาวิธีการประยุกต์ใช้งาน โปรแกรมประมวลผลคำสำหรับงานเอกสาร โปรแกรมกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรมนำเสนอผลงาน และการประยุกต์ใช้เครือข่ายสังคมบนอินเทอร์เน็ตในงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์

205-206 การสร้างทีมงานและการจูงใจ

3(2-2-5)

Teamwork Building and Motivation

วิชาบังคับก่อน : 205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

ศึกษาความหมาย ความสำคัญของทีมงาน การทำงานเป็นทีม เทคนิคในการสร้างทีม ปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อการสร้างทีม ทั้งในด้านการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งทฤษฎีในการจูงใจพนักงานในรูปแบบต่างๆ ทั้งการให้สิ่งตอบแทนในรูปแบบของตัวเงินและรูปแบบอื่นๆ และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับทีมงานและการจูงใจ

205-304 การฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์

3(2-2-5)

Human Resource Training

ศึกษาบทบาทหน้าที่และความสำคัญของการฝึกอบรม ประเภทและเทคนิควิธีการฝึกอบรม จิตวิทยาการเรียนรู้และการจูงใจสำหรับการฝึกอบรม การวิเคราะห์ความต้องการในการ

ฝึกอบรม การวางแผน การออกแบบและพัฒนาโครงการฝึกอบรม การบริหารโครงการ
ฝึกอบรมเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการฝึกอบรม การนำหลักการเรียนรู้ในองค์กรและ
เทคนิคการสอนงาน รวมถึงปัจจัยที่มีส่วนให้เกิดการถ่ายโอนความรู้จากการฝึกอบรมไปสู่
การปฏิบัติงานได้จริง และฝึกปฏิบัติขั้นตอนต่างๆ ในการฝึกอบรม

205-307 นโยบายและการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)

Human Resource Policies and Planning

วิชาบังคับก่อน : 205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

ศึกษาการกำหนดนโยบายและแผนทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งการพยากรณ์กำลังคนในระยะ
สั้นและระยะยาว การสำรวจวิเคราะห์กำลังคนและความสามารถของกำลังคนในปัจจุบันเพื่อ
สนองตอบตามนโยบายและการวางแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพขององค์กรตามการ
เปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม

205-309 มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร 3(2-2-5)

Human Relations in Organization

ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับลักษณะ แนวคิด ทฤษฎีและปัจจัยอันเป็นพื้นฐานของ
ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล คณะ และองค์กร หน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคม การ
ติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคลและคณะ ภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบ การตัดสินใจ บุคลิกภาพ
การจูงใจ การประสานงาน

205-310 การจัดการความขัดแย้งและเจรจาต่อรอง 3(2-2-5)

Conflict Management and Negotiation

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมาย แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการขัดแย้ง ที่มาและ
กระบวนการของความขัดแย้ง ความขัดแย้งระหว่างบุคคลและระหว่างกลุ่ม การแก้ไขความ
ขัดแย้ง วิธีการจัดการความขัดแย้งในองค์กร ขั้นตอนการเจรจาต่อรอง การเตรียมพร้อม
บรรยากาศ กลวิธีและการสื่อความในการเจรจาต่อรอง การปฏิบัติหลังการเจรจาต่อรอง

205-311 การวางแผนอาชีพและการพัฒนาอาชีพ 3(3-0-6)

Career Planning and Career Development

วิชาบังคับก่อน : 205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

ความหมายและประโยชน์ทางการวางแผนอาชีพ การจัดทำเส้นทางอาชีพสำหรับบุคลากรใน
องค์กร การพัฒนาอาชีพ ขั้นตอนและกิจกรรมในการวางแผนอาชีพ และหน้าที่ความ
รับผิดชอบของฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และผู้บริหาร ในการเตรียมความพร้อมบุคลากรในการ
ดำเนินงานเพื่อพัฒนาอาชีพ รวมทั้งการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการวางแผนอาชีพให้แก่บุคลากร

ในองค์การ

- 205-400 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์** **3(3-0-6)**
Strategic Human Resource Management
วิชาบังคับก่อน : 205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์
ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีในการจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ เครื่องมือในการวิเคราะห์ และจัดทำกลยุทธ์ การสร้างความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ธุรกิจกับกลยุทธ์ทางการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ การควบคุม การประเมินผลและการปรับกลยุทธ์
- 205-401 การวิจัยทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์** **3(2-2-5)**
Research in Human Resource Management
วิชาบังคับก่อน : 201-208 สถิติธุรกิจ
ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย การกำหนด วัตถุประสงค์และสมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงาน และการนำผลการวิจัยไปใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์
- 205-403 หัวข้อพิเศษทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์** **3(3-0-6)**
Special Topics in Human Resource Management
หัวข้อพิเศษที่น่าสนใจด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ สำหรับแต่ละภาคการศึกษา โดย หัวข้อที่จะนำมาใช้ในการเรียนการสอนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชา และคณบดี
- 205-404 สัมมนาคุณธรรมจริยธรรม** **3(1-4-4)**
Seminar in Morals and Ethics
ตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบตนเองและสังคม เข้าใจภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขข้อขัดแย้ง รู้จักเคารพ สิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นเคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์การและ สังคม รู้จักการใช้เหตุผล มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- 402-209 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐแนวใหม่** **3(3-0-6)**
Human Resource Management in New Publics
ศึกษาทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับคน แบบองค์กรวม กลยุทธ์ และการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการบริหารจัดการกำลังคน ระบบข้อมูลกำลังคน และการวิจัยกำลังคน ระบบข้าราชการและพนักงานของรัฐ

2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

205-479 สหกิจศึกษา

9(0-40-9)

Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน : 100-245 การปรับตัวทางสังคม

การปฏิบัติงานจริงในธุรกิจประเภทต่างๆ โดยที่การปฏิบัติงานและการทำรายงานจะต้องอยู่ภายใต้การดูแลของผู้บริหารแต่ละสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษาหรือไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง

205-499 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2(0-40-0)

Internship

การให้นักศึกษาได้ทดลองปฏิบัติงานตามความเป็นจริงนอกสถานศึกษา โดยการประสานงานระหว่างสถาบันและหน่วยงานต่างๆ ที่จะสามารถรับนักศึกษาภายใต้การควบคุมดูแลติดตามและประเมินผล