

**คำอธิบายรายวิชา**  
**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ**  
**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558**

**รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

**1. กลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์**

**100-110 พื้นฐานทางคณิตศาสตร์ 3(3-0-6)**

**Fundamentals of Mathematics**

ศึกษาหลักพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย นิยาม ประพจน์ การให้สัญลักษณ์แสดงกฎเกณฑ์ การอ้างเหตุผลวิวัฒนาการความคิดทางคณิตศาสตร์และการประยุกต์ที่สามารถใช้ได้ในการดำเนินชีวิต

**100-111 สถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)**

**Introduction to Statistics**

ศึกษาความหมายของสถิติและการใช้สถิติ การรวบรวมและการเสนอข้อมูล การวัดแนวโน้มเข้าสู่ ส่วนกลางและการกระจาย ทฤษฎีความน่าจะเป็นเบื้องต้น การจัดลำดับและการจัดหมู่ การแจกแจงไม่ต่อเนื่องแบบต่างๆ การแจกแจงของค่าที่ได้จากตัวอย่างประชากรที่มีการแจกแจงแบบปกติ การอนุมานเชิงสถิติ การประมาณค่าพารามิเตอร์ต่างๆ การทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับค่าเฉลี่ย ค่าตัวแปร และสัดส่วน การใช้ไคสแควร์ สหสัมพันธ์ และการถดถอยอย่างง่าย

**100-113 วิทยาศาสตร์ทั่วไป 3(3-0-6)**

**General Sciences**

ศึกษาหลักการและวิวัฒนาการของวิทยาศาสตร์และการประยุกต์วิทยาศาสตร์สมัยใหม่ให้เข้ากับการดำเนินชีวิต เน้นการใช้วิทยาการทางเคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา ดาราศาสตร์และที่เกี่ยวข้องเพื่อการดำรงชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของมนุษย์

101-116 แคลคูลัส 3(3-0-6)

**Calculus**

วิชาบังคับก่อน : 100-110 พื้นฐานทางคณิตศาสตร์

ศึกษาเรื่องลิมิต ความต่อเนื่อง อนุพันธ์ และอินทิกรัลของฟังก์ชัน ค่าจริง ตัวแปรเดียว อินทิกรัล ไม่ตรงแบบ ลำดับและอนุกรม ของจำนวนจริงและอนุกรมกำลัง

100-117 ความน่าจะเป็นและสถิติ 3(3-0-6)

**Probability and Statistics**

ศึกษาสถิติพรรณนาแนวคิดพื้นฐานที่เกี่ยวกับความน่าจะเป็น การแจกแจงความน่าจะเป็น การแจกแจงที่สำคัญจากการสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การถดถอยและสหสัมพันธ์ การแจกแจงไคสแควร์ และการวิเคราะห์ความถี่ สถิติศาสตร์ไม่อิงพารามิเตอร์

100-118 คณิตศาสตร์แบบไม่ต่อเนื่อง 3(3-0-6)

**Discrete Mathematics**

ศึกษาขั้นตอนวิธีการหาร ขั้นตอนวิธีแบบยุคลิด อุปนัยเชิงคณิตศาสตร์ ความสัมพันธ์เวียนบังเกิดและระเบียบวิธีผลเฉลย ขั้นตอนวิธีแบ่งและเอาชนะ บทนิยาม อุปนัย ความสัมพันธ์ทวิภาคและ ไดกราฟ การปิดของความสัมพันธ์ ความสัมพันธ์อควิวเลนซ์ และการแบ่งกัน เซตอันดับย่อย และการแยกจำพวกเชิงโทโพโลยี การเดินทางรอบแบบออยเลอร์ วัฏจักรฮามิลตันฟังก์ชัน ถอดแบบขั้นตอนวิธีที่สั้นที่สุด ทรีแผ่ทั่วเล็กสุดเฉพาะกลุ่ม รากทรี การดำเนินการทวิภาค เซมิกรุป และฟังก์ชันถ่ายแบบ

100-119 พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3(2-2-5)

**Computer and Information Technology Fundamentals**

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร องค์ประกอบและสถาปัตยกรรมของระบบคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ข้อมูลและการบริหารข้อมูล การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบประมวลผลและระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ จริยธรรมและมิติทางสังคมของเทคโนโลยีสารสนเทศ และปฏิบัติเกี่ยวกับโปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางงานและโปรแกรมนำเสนอ เพื่อการประยุกต์ใช้ในงานธุรกิจ

100-120 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม

3(3-0-6)

**Man and Environment**

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และสภาวะแวดล้อม โดยเน้นการศึกษาธรรมชาติและนิเวศวิทยาของสิ่งมีชีวิต รวมทั้งความหลากหลายของเหล่าสิ่งมีชีวิต ปฏิสัมพันธ์และคุณภาพระหว่างเหล่าสิ่งมีชีวิตทั้งหลาย ตลอดจนปฏิสัมพันธ์ของสิ่งมีชีวิตเหล่านั้นรวมทั้งมนุษย์ต่อปัจจัยทางกายภาพ โดยอาจมีตัวอย่างของกิจกรรมมนุษย์ที่อาจกระทบต่อคุณภาพของธรรมชาติ ตลอดจนความเข้าใจต่อ การเลือกใช้เทคโนโลยีที่ปลอดภัยและการใช้วิทยาศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์

100-126 นาโนเทคโนโลยีพื้นฐาน

3(2-2-5)

**Fundamentals of Nanotechnology**

ศึกษาความหมายของนาโนเทคโนโลยี นาโนในธรรมชาติ หลักการวิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับ นาโนเทคโนโลยี การสังเคราะห์และการขึ้นรูปนาโน เครื่องมือและการวิเคราะห์ทางด้าน นาโนเทคโนโลยี วัสดุนาโน นาโนเทคโนโลยีชีวภาพและนาโนเทคโนโลยีทางการแพทย์ นาโนอิเล็กทรอนิกส์และเครื่องจักรนาโน การประยุกต์ใช้ นาโนเทคโนโลยี ความเป็นพิษของนาโนที่มีผลกระทบต่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม ผลกระทบจากนาโนเทคโนโลยีที่มีในปัจจุบัน และแนวโน้มของนาโนเทคโนโลยีในอนาคต

100-128 ชีวิตกับพลังงาน

3(2-2-5)

**Life and Energy**

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างพลังงานและการดำรงชีวิต ความหมายของพลังงานและชนิดของพลังงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน ปฏิสัมพันธ์ระหว่างพลังงานและรูปแบบพลังงานและการเปลี่ยนรูปพลังงาน การแนะนำพลังงานทดแทน หลักการประยุกต์ใช้พลังงานและศักยภาพของแหล่งพลังงานทดแทนประเภทต่างๆ ได้แก่ พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม พลังงานน้ำ พลังงานใต้พิภพ พลังงานจากคลื่นมหาสมุทร พลังงานชีวภาพ รวมถึงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน

100-129 ชีวิตกับเทคโนโลยีสมัยใหม่

3(2-2-5)

**Life and Modern Technology**

ศึกษาวิชาการและเทคโนโลยีสมัยใหม่ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีทางจีโนม เทคโนโลยีพลังงาน และเทคโนโลยีสมัยใหม่อื่นๆ รวมถึงแนวโน้มเทคโนโลยีสมัยใหม่ในอนาคต และผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีผลต่อชีวิต วัฒนธรรมของมนุษย์

**2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

100-133 อารยธรรมไทย

3(3-0-6)

**Thai Civilization**

ศึกษาประวัติความเป็นมาและลักษณะของชนชาติไทยตั้งแต่เริ่มแรก การตั้งถิ่นฐานและการสถาปนาอำนาจของชนชาติไทยในคาบสมุทรอินโดจีนตอนเหนือ การรับอิทธิพลของอารยธรรมอินเดีย รวมทั้งอารยธรรมของชาติโบราณที่มีส่วนสร้างสรรค์พื้นฐานอารยธรรมไทย อารยธรรมทวารวดี อารยธรรมขอม อารยธรรมศรีวิชัย การเริ่มก่อตัวของอารยธรรมไทยที่เด่นชัด ตั้งแต่สมัยอยุธยา เป็นต้นมา จนถึงการเข้ามาของชนชาติตะวันตกและอิทธิพลของอารยธรรมตะวันตกในสมัยรัตนโกสินทร์ การเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างไทยและลักษณะทางวัฒนธรรมของชนรุ่นใหม่

100-134 อารยธรรมตะวันตก

3(3-0-6)

**Western Civilization**

ศึกษาวิวัฒนาการของอารยธรรมตะวันตก โดยเน้นอารยธรรมยุคใหม่ ตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 15 จนถึงปัจจุบัน การวิเคราะห์ปัญหาซึ่งเกิดจากการปรับตัวเข้าสู่อารยธรรมยุคใหม่ การผสมผสานระหว่างอารยธรรมตะวันตกและอารยธรรมตะวันออก ผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงแนวคิดทางด้านการเมือง การเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจและสังคม

100-135 มนุษย์กับศิลปะ

3(3-0-6)

**Man and Art**

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับการแสดงออกทางศิลปะในรูปแบบของสถาปัตยกรรม จิตรกรรมและประติมากรรม ลักษณะความแตกต่างระหว่างศิลปกรรมไทยกับศิลปะสากล สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจการเมืองและสังคมที่มีอิทธิพลต่อวิวัฒนาการทางศิลปกรรมในยุคต่างๆ รวมทั้งแนวความคิดทางอุดมการณ์ของศิลปะในกลุ่มต่างๆ

100-136 มนุษย์กับดนตรี

3(3-0-6)

**Man and Music**

ศึกษาเครื่องดนตรีประเภทต่าง ๆ ทั้งของไทยและสากล ความเข้าใจองค์ประกอบของดนตรี อันเป็นพื้นฐานต่อการฟัง ผลงานเพลงเอกของโลก เปรียบเทียบความแตกต่างของดนตรีแต่ละสมัย รวมทั้งอัจฉริยะของอดีตคีตกวีบางคน

100-138 ดนตรีไทย

3(2-2-5)

**Thai Music**

ศึกษาหลักการเกี่ยวกับศิลปกรรมดนตรีของไทย ทั้งด้านประวัติความเป็นมา การจำแนกประเภท รายละเอียดของดนตรีไทยแต่ละประเภทและสามารถปฏิบัติการเล่นพื้นฐานทางดนตรีไทยได้

- 100-139 ดนตรีสากล** **3(2-2-5)**
- Western Music**
- ศึกษาทฤษฎีดนตรีสากลทั่วไปเกี่ยวกับจังหวะลีลา อัตราจังหวะต่าง ๆ การจับกลุ่มตัวโน้ตตามจังหวะระดับเสียง กุญแจประจำหลัก เครื่องหมายแปลงเสียง บันไดเสียงต่างๆ การฝึกอ่านตัวโน้ตง่าย ๆ และให้สามารถปฏิบัติการขั้นพื้นฐานทางดนตรีสากลได้
- 100-140 จิตวิทยาทั่วไป** **3(3-0-6)**
- General Psychology**
- ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจิตวิทยา ปัจจัยด้านชีววิทยาที่มีผลต่อพฤติกรรมพัฒนาของมนุษย์ ความจำของมนุษย์ การเรียนรู้ การรับรู้ บุคลิกภาพ แรงจูงใจ อารมณ์ของมนุษย์ ความคิด สติปัญญา จริยธรรม การปรับตัว สุขภาพจิต และพฤติกรรมทางสังคมของแต่ละบุคคลและกลุ่ม เน้นการบูรณาการการสอนและกิจกรรมประกอบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาพจริงของพฤติกรรมมนุษย์ในสังคมปัจจุบัน ทั้งสังคมเผชิญหน้าและสังคมออนไลน์ และใช้สื่อการสอนที่ทันสมัย
- 100-141 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย** **3(3-0-6)**
- Introduction to Laws**
- ศึกษาวิวัฒนาการของกฎหมาย ทฤษฎีและแนวความคิดต่างๆ ทางกฎหมาย สกฤตกฎหมาย ที่สำคัญ ความสัมพันธ์ระหว่างวิชากฎหมายกับศาสตร์แขนงต่าง ๆ การใช้กฎหมาย กระบวนการในการออกกฎหมาย การร่างกฎหมาย การตีความกฎหมาย การอุดช่องว่างของกฎหมายสิทธิ์และการใช้สิทธิ์ ตลอดจนหลักสำคัญในกฎหมายลักษณะต่าง ๆ
- 100-142 หลักรัฐศาสตร์** **3(3-0-6)**
- Principles of Political Science**
- ศึกษาขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ รัฐ กระบวนการทางการเมือง รัฐบาล รัฐสภา พรรคการเมือง กลุ่มผลประโยชน์และอุดมการณ์ทางการเมืองที่สำคัญ ตลอดจนการเมืองระหว่างประเทศ

- 100-143 การเมืองและการปกครองไทย** **3(3-0-6)**
- Thai Politics and Government**
- ศึกษาวิวัฒนาการการปกครองของไทย รัฐธรรมนูญและโครงสร้างทางการปกครอง สถาบันนิติบัญญัติ บริหารและตุลาการ การปกครองส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ตลอดจนขบวนการเคลื่อนไหวทางการเมืองและการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง หลักการเปลี่ยนแปลง การปกครองจนถึงปัจจุบัน รวมทั้งสิทธิเสรีภาพของประชาชนตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ
- 100-144 หลักเศรษฐศาสตร์** **3(3-0-6)**
- Principles of Economics**
- ศึกษาหลักการของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาคในเรื่องปัญหาพื้นฐานทางเศรษฐกิจ ปัจจัยกำหนดอุปสงค์ อุปทานของสินค้า พฤติกรรมของผู้บริโภค ลักษณะสำคัญของการตลาด สินค้าที่มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ การวิเคราะห์รายได้ในบัญชีผลิตภัณฑ์ประชาชาติ การกำหนดรายได้ประชาชาติ นโยบายการเงินและการคลังโดยสังเขป ความสำคัญของการค้าและการเงินระหว่างประเทศในดุลการชำระเงินและรายได้ประชาชาติ
- 100-147 ลีลาศ** **1(0-2-1)**
- Skills in Social Dance**
- ศึกษาความเข้าใจและปฏิบัติการเกี่ยวกับการลีลาศ ประวัติความเป็นมา ทิศทางในการลีลาศ การจับคู่ที่ถูกต้อง ความรู้เบื้องต้นในการลีลาศ มารยาทในการลีลาศ ทักษะเกี่ยวกับการลีลาศแบบบอลรูมและลาตินอเมริกัน รวมทั้งการรักษาบุคลิกภาพที่ถูกต้องในการลีลาศ
- 100-148 มนุษย์กับสังคม** **3(3-0-6)**
- Man and Society**
- ศึกษาโครงสร้างและองค์ประกอบของสังคม วิเคราะห์สังคมในรูปแบบต่าง ๆ ความสัมพันธ์และอิทธิพลของมนุษย์กับสังคม หน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาสังคม ทั้งสังคมแบบเผชิญหน้าและสังคมออนไลน์

- 100-149 การเมืองและเศรษฐกิจในสังคม 3(3-0-6)  
**Politics and Economy in Society**  
ศึกษาแนวความคิดเกี่ยวกับการเมืองและระบบเศรษฐกิจที่สำคัญ ความสัมพันธ์ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และสาเหตุต่าง ๆ ของ การเกิดปัญหา รวมไปถึงผลกระทบทางการเมืองและเศรษฐกิจในสังคม ตลอดจนการบริหารจัดการเพื่อนำไปสู่การมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาตาม หลักธรรมาภิบาล เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน
- 100-158 ปรัชญาทั่วไป 3(3-0-6)  
**General Philosophy**  
ศึกษาความหมาย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับปรัชญา อภิปรัชญา ญาณวิทยา และคุณวิทยาทั้งปรัชญาตะวันตก ปรัชญาตะวันออกและปรัชญาไทย การ ตีความปรัชญาเกี่ยวกับโลกและชีวิตของมนุษย์ และการประยุกต์ปรัชญามา ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างเห็นคุณค่า
- 100-160 ทักษะการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา 2(1-2-3)  
**Study skills in Higher Education**  
ศึกษาปรัชญา ระบบการศึกษาและหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เป้าหมายใน การศึกษาระดับอุดมศึกษา การเตรียมตัวก่อนเข้าชั้นเรียน วิธีการสร้างทักษะการ เรียนที่มีประสิทธิภาพ เทคนิคการสร้างความรักในการเรียน เทคนิคการฟัง เทคนิค การอ่าน เทคนิคการเขียนและการจดบันทึกความรู้ เทคนิคการพูดเพื่อนำเสนองาน เทคนิคการบริหารเวลา เทคนิคการเรียนรู้แบบกลุ่ม กระบวนการเขียนรายงาน วิธีการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ การเตรียมตัวสอบและวิธีการทำข้อสอบ
- 100-164 การใช้ห้องสมุด 1(0-2-1)  
**Using the Library**  
ศึกษาการใช้ห้องสมุดตลอดจนการดำเนินงานและวิธีใช้อุปกรณ์ต่างๆ ใน ห้องสมุด ระบบการจัด หู่มหนังสือ บัตรรายการ(โอเพ็ค) หนังสืออ้างอิง วิธีรวบรวมบรรณานุกรมและเชิงอรรถ ตลอดจนวิธีการสืบค้นจากฐานข้อมูล และทรัพยากรสารสนเทศต่าง ๆ

- 100-165 การคิดวิเคราะห์** **3(3-0-6)**
- Critical Thinking**
- ศึกษาความหมายการคิด ปัจจัยพื้นฐานของการคิด ลักษณะของการคิด ความสัมพันธ์ระหว่างสมองกับการคิด ความสำคัญของการคิด กระบวนการคิด อุปสรรคของการคิด การป้องกันและแก้ไขข้อบกพร่องในการคิด ประเภทการคิดต่าง ๆ เน้นพัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์ จากกรณีศึกษา การเผชิญสถานการณ์ การคิดวิเคราะห์เหตุผลเชิงจริยธรรม เทคนิคการคิดวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจอย่างสมเหตุสมผลและการนำเสนอองค์ความรู้ที่เป็นสัมฤทธิ์ผลจากการฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์
- 100-166 อาเซียนศึกษา** **3(3-0-6)**
- ASEAN Studies**
- ศึกษาประวัติความเป็นมาของอาเซียน กลไกอาเซียน กฎบัตรอาเซียน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย โครงสร้างภาพรวม ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรม เขตการค้าเสรี และสภาพเศรษฐกิจพื้นฐานในประชาคมอาเซียนแถบภูมิภาคตะวันออกเฉียงใต้ องค์ประกอบของประเทศร่วมเจรจาที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมในอาเซียน
- 100-167 บัณฑิตที่พึงประสงค์** **2(1-2-3)**
- Ideal Graduate**
- ศึกษาคุณลักษณะของบัณฑิตไทยและคุณลักษณะบัณฑิตอันพึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย กระบวนการพัฒนาตนเพื่อเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี การทำกิจกรรมเพื่อส่วนรวม การรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตน การเรียนรู้ประชาธิปไตย การประกันคุณภาพการศึกษา คุณธรรมและจริยธรรมและการปฏิบัติตนห่างไกลจากยาเสพติด การทำนุบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและชาติ เพื่อนำองค์ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดขึ้นเป็นคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
- 100-168 หาดใหญ่ศึกษา** **2(1-2-3)**
- Hatyai Studies**
- ศึกษาประวัติศาสตร์ สภาพอดีตและปัจจุบันของธุรกิจเมืองหาดใหญ่ ขนบธรรมเนียมประเพณีความเชื่อ ที่มีอิทธิพลต่อการดำรงชีวิตของคนในท้องถิ่น รวมทั้งวิเคราะห์ วิจัย สภาพปัจจุบันและปัญหาของอำเภอใหญ่

ทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม และคุณภาพชีวิต

- |                |   |                 |
|----------------|---|-----------------|
| <b>100-169</b> | <b>การคิดเชิงสร้างสรรค์</b><br><b>Creative Thinking</b><br>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความคิดเชิงสร้างสรรค์ องค์ประกอบและรูปแบบของความคิดเชิงสร้างสรรค์ กระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ การแสวงหาข้อมูลและความรู้ เทคนิคการคิดเชิงสร้างสรรค์ แนวทางการพัฒนาทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน แนวทางการสร้างสรรค์ผลงานในชีวิตประจำวัน                                      | <b>3(2-2-5)</b> |
| <b>100-170</b> | <b>ความปลอดภัยในชีวิต</b><br><b>Safety for Life</b><br>ศึกษาความหมาย แนวคิดเกี่ยวกับความปลอดภัย ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในชีวิตจากสิ่งแวดล้อม อาหาร การจราจร ภัยธรรมชาติ อัคคีภัย การใช้ชีวิตทั่วไป ความปลอดภัยจากการมีเพศสัมพันธ์ ความปลอดภัยจากยาเสพติด เทคนิควิธีการจัดการกับความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัยในชีวิต   | <b>2(2-0-4)</b> |
| <b>100-171</b> | <b>กีฬาและนันทนาการ</b><br><b>Sports and Recreation</b><br>ศึกษาความสำคัญและความจำเป็นของการเล่นกีฬาและการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการต่อ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ขอบข่ายของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ คุณค่าของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม การประเมินสุขภาพของตนเอง การเลือกรูปแบบของกิจกรรม กีฬาและนันทนาการ ฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา การจัดการกิจกรรมทางนันทนาการ | <b>1(0-2-1)</b> |
| <b>100-200</b> | <b>พหุวัฒนธรรม</b><br><b>Multiculturalism</b><br>ศึกษาความหมาย ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรม ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งตะวันตก และตะวันออก วัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมท้องถิ่นได้ การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและกระแสความเจริญก้าวหน้าของโลก ที่มีผลกระทบต่อวัฒนธรรม และวิถีชีวิตของมนุษย์  | <b>3(3-0-6)</b> |

100-231 **ชีวิตกับวรรณกรรม** 3(3-0-6)

**Life and Literature**

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณกรรมที่มีอิทธิพลต่อชีวิต ประเภทเรื่องสั้น นวนิยาย บทกวี บทละคร และงานเขียนอื่น เพื่อเข้าใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับชีวิต ในคุณค่าด้านความดี ความงามและความจริง เพื่อให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดี มีโลกทัศน์ต่อชีวิตและสังคม ทั้งยังส่งเสริมการอ่านวรรณกรรมเพื่อให้ผู้เรียนรักวรรณกรรมและรักการอ่าน

100-240 **เศรษฐกิจพอเพียง** 3(2-2-5)

**Sufficiency Economy**

ศึกษาหลักการและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการนำไปประยุกต์ใช้ในรูปแบบและลักษณะต่างๆ บูรณาการกับวิถีชีวิต ทั้งการบริหารจัดการในครอบครัว การจัดการของชุมชน การประกอบการขนาดย่อม ขนาดธุรกิจแต่ละประเภท เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก

100-241 **ภูมิปัญญาท้องถิ่น** 3(3-0-6)

**Local Wisdom**

ศึกษาความหมาย ขอบเขตและความสำคัญของภูมิปัญญา ทั้งภูมิปัญญาชนชาติตะวันออกและภูมิปัญญาชนชาติตะวันตก ภูมิปัญญาท้องถิ่นไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่นใต้ เน้นภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านเกษตรกรรม คหกรรม อุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม องค์กรความรู้ภูมิปัญญาด้านภาษาและวรรณคดี เพื่อประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เกิดคุณค่าต่อการดำเนินชีวิต

100-242 **สันติศึกษา** 3(3-0-6)

**Peace Studies**

ศึกษาความหมาย แนวคิดสำคัญเกี่ยวกับสันติภาพและสันติศึกษา ปัญหาความขัดแย้งและความรุนแรงในครอบครัว สังคม ชุมชน ชาติ และระหว่างประเทศ โดยอาศัยองค์ความรู้ด้านรัฐศาสตร์ สังคมวิทยา จิตวิทยาสังคม เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจและเกิดพฤติกรรมการจัดการความขัดแย้งได้โดยสันติวิธี

100-245 การปรับตัวทางสังคม

2(1-2-3)

**Social Adjustment**

ศึกษาหลักการ แนวคิด ในการดำเนินชีวิตในสังคมและระบบการทำงาน จริยธรรมในวิชาชีพ หลักการครองตน ครองคน ครองงาน การพัฒนา บุคลิกภาพ การใช้ภาษา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การสร้าง มนุษยสัมพันธ์ การทำงานร่วมกันในองค์กร และระบบบริหารงานอย่างมี คุณภาพในสถานประกอบการเพื่อการเตรียมสู่กระบวนการสหกิจศึกษาหรือ การทำงานในอนาคต

**3. กลุ่มวิชาภาษา**

100-150 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

3(2-2-5)

**Thai Language for Communication**

ศึกษาหลักการ ระเบียบ ไวยากรณ์และวิธีการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ใน ด้านการฟัง การพูดการอ่านและการเขียน โดยบูรณาการทักษะการคิดในการ ใช้ภาษา

100-151 ภาษาอังกฤษ 1

3(2-2-5)

**English I**

ศึกษาโครงสร้างภาษาอังกฤษพื้นฐานและคำศัพท์ในชีวิตประจำวันเบื้องต้น เพื่อนำไปสู่การฝึกฝนทักษะต่าง ๆ ในภาษาอังกฤษ เช่น เน้นทักษะการฟังเพื่อ ฝึกฝนการออกเสียงในภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง นักศึกษาสามารถโต้ตอบ ภาษาอังกฤษในประ โยคสั้น ๆ สามารถอ่านเพื่อหารายละเอียดและจับ ใจความ และสามารถเขียนภาษาอังกฤษได้เป็นประโยค

100-152 ภาษาอังกฤษ 2

3(2-2-5)

**English II**

วิชาบังคับก่อน : 100-151 ภาษาอังกฤษ 1

ศึกษาโครงสร้างในระดับกลางและคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นในชีวิตที่ กว้างขึ้นเพื่อพัฒนาความสามารถในพูดและเขียนลักษณะการบรรยาย อีกทั้ง เพื่อพัฒนาทักษะการฟังและการอ่านในสถานการณ์ที่หลากหลายยิ่งขึ้นเพื่อ การสื่อสาร

- 100-154 ภาษาจีน 1 3(2-2-5)  
**Chinese I**  
ศึกษาระบบเสียง เน้นการถ่ายเสียงภาษาจีนกลางด้วยอักษรจีน(pinyin)ให้ถูกต้องชัดเจนตาม หลักสัทอักษรจีน วิธีเขียนภาษาจีนพื้นฐาน การสร้างประโยค ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้านคือ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ศึกษาคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวันประมาณ 600 คำ
- 100-155 การพัฒนาการอ่านภาษาไทย 3(2-2-5)  
**Reading Development in Thai**  
ศึกษาหลักการพัฒนาทักษะการอ่านภาษาไทยที่มีประสิทธิภาพ ได้แก่ การอ่านจับใจความ การอ่าน วิเคราะห์ การตีความ การสังเคราะห์และการเขียนตามวัตถุประสงค์ต่าง ๆ
- 100-157 การฝึกพูดภาษาไทย 3(2-2-5)  
**Thai Speech**  
ศึกษาการใช้ภาษาให้ถูกต้องเหมาะสมในการพูด การเขียน โดยเน้นฝึกทักษะการพูดแบบต่างๆในที่ ชุมชนที่ถูกต้อง การใช้ถ้อยคำสำนวนที่ไพเราะ ตลอดจนการกล้าแสดงออกด้านการพูดต่อที่ชุมชนในหัวข้อทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต
- 100-252 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาการเฉพาะด้าน 3(2-2-5)  
**English for Academic Purpose**  
ศึกษาคำศัพท์ทางวิชาการเฉพาะวิชาชีพ โดยการอ่านบทความ และการฟัง เพื่อพัฒนาทักษะด้าน การเขียนและการพูดในเชิงวิชาการ เช่น การเขียนโครงการ การสรุปบทความทางวิชาการเฉพาะด้าน และแสดงความคิดเห็นทั้งในรูปแบบการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ

- 100-253 ภาษาจีน 2 3(2-2-5)  
**Chinese II**  
วิชาบังคับก่อน : 100-154 ภาษาจีน 1  
ศึกษาต่อเนื่องจากภาษาจีน 1 โดยฝึกทักษะทั้ง 4 ด้านในระดับที่สูงขึ้น ใช้ภาษาให้ถูกต้องสอดคล้องกับเหตุการณ์และสิ่งแวดล้อม การค้นคำศัพท์จากพจนานุกรม ศึกษาความแตกต่างของอักษรจีนแบบตัวเต็ม (Traditional Character) และตัวย่อ(Simplified Character) ศึกษาคำศัพท์ใหม่ประมาณ 600 คำ
- 100-300 ภาษามลายู 1 3(2-2-5)  
**Malay I**  
ศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษามลายู และเสริมสร้างทักษะพื้นฐานด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษามลายูจากคำศัพท์ และประโยคเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
- 100-301 ภาษามลายู 2 3(2-2-5)  
**Malay II**  
วิชาบังคับก่อน : 100-300 ภาษามลายู 1  
ศึกษาและฝึกทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษามลายูในระดับต้นที่ต่อเนื่องจากภาษามลายู 1 เพื่อสามารถใช้ภาษามลายูในการสื่อสารและตามสถานการณ์ที่กำหนด
- 100-302 ภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5)  
**Japanese I**  
ศึกษาและฝึกฝน การออกเสียงและการเขียนตัวอักษรฮิรางานะ และอักษรคาตากานะ คำศัพท์พื้นฐาน รูปประโยคพื้นฐาน เพื่อนำมาใช้เขียนประโยคในการสื่อสาร ฝึกทักษะการฟัง เพื่อความเข้าใจ โดยการถามตอบเป็นภาษาญี่ปุ่นเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวัน และฝึกการกล่าวแนะนำตัว ด้วยการพูดสนทนา ผ่านการพัฒนาทักษะพื้นฐานในการสื่อสาร

- 100-303 ภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5)  
**Japanese II**  
วิชาบังคับก่อน : 100-302 ภาษาญี่ปุ่น 1  
ศึกษาและฝึกทักษะพื้นฐานต่อเนื่อง ผ่านทักษะการฟัง การออกเสียงและการพูด การเขียนประโยค การอ่าน ข้อความพื้นฐานและคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ศึกษาและฝึกฝนการออกเสียงและการเขียนตัวอักษรฮิรางานะ และอักษรคาตะคานะ และตัวอักษรคันจิเพิ่มเติม
- 100-304 ภาษาเกาหลี 1 3(2-2-5)  
**Korean I**  
ศึกษาคำศัพท์พื้นฐาน รูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยสนทนาตอบโต้ด้วยภาษาเกาหลี และการอ่านฝึกอ่านข้อความ ฝึกการเขียนเป็นรูปประโยค
- 100-305 ภาษาเกาหลี 2 3(2-2-5)  
**Korean II**  
วิชาบังคับก่อน : 100-304 ภาษาเกาหลี 1  
ศึกษารูปแบบการสนทนา โดยใช้ประโยคสนทนาสำหรับการสื่อสารด้วยการฟังและพูดภาษาเกาหลีและเรียนรู้คำศัพท์ที่ใช้ในการทำงาน คำศัพท์ในบทเรียน โดยฝึกการใช้ภาษาบูรณาการทักษะพื้นฐานในระดับที่สูงขึ้น
- 100-306 ภาษาเขมร 1 3(2-2-5)  
**Khmer I**  
ศึกษาและฝึกทักษะเบื้องต้นด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเขมร ศึกษาไวยากรณ์เบื้องต้นและรูปประโยคพื้นฐาน ฝึกออกเสียงตามหลักสัทศาสตร์ ฝึกอ่านประโยคง่าย ๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 100-307 ภาษาเขมร 2 3(2-2-5)  
**Khmer II**  
วิชาบังคับก่อน : 100-306 ภาษาเขมร 1  
ศึกษาและฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเขมรในระดับที่ยากขึ้น การฟังเพื่อจับใจความ การอ่านและการเขียนย่อหน้าและบท

อ่านสั้นๆ และฝึกการสนทนาที่เกี่ยวข้องกับการค้า ธุรกิจ การเดินทาง การศึกษา

**100-308 ภาษาพม่า 1 3(2-2-5)**

**Myanmar I**

ศึกษาและฝึกทักษะเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน และการเขียนภาษาพม่า ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐานเน้นฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การอ่านฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่ายๆ ได้

**100-309 ภาษาพม่า 2 3(2-2-5)**

**Myanmar II**

วิชาบังคับก่อน : 100-308 ภาษาพม่า 1

ศึกษาและฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาพม่าในระดับที่ยากขึ้น การฟังเพื่อจับใจความ การอ่านและการเขียนย่อหน้าและบทอ่านสั้นๆ และฝึกการสนทนาในทางธุรกิจ

**100-310 ภาษาตากาล็อก 1 3(2-2-5)**

**Tagalog I**

ศึกษาคำศัพท์พื้นฐาน รูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน เน้นฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยสนทนาตอบโต้ด้วยภาษาตากาล็อก

**100-311 ภาษาตากาล็อก 2 3(2-2-5)**

**Tagalog II**

วิชาบังคับก่อน : 100-310 ภาษาตากาล็อก 1

ศึกษาคำศัพท์ รูปประโยคและไวยากรณ์ในระดับที่สูงขึ้น เน้นการฝึกบทสนทนาในเรื่องเฉพาะทางมากขึ้น เช่น การติดต่อธุรกิจ

100-353 การสนทนาภาษาอังกฤษ

3(2-2-5)

**English Conversation**

ศึกษาการสนทนาในระดับที่สูงขึ้น โดยเน้นทักษะด้านการฟังและการพูด และศึกษาส่วนการพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ และกลยุทธ์ในการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ

100-354 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ

3(2-2-5)

**English for Business**

ศึกษาคำศัพท์และสำนวนทางธุรกิจเบื้องต้น เช่น โครงสร้างองค์กร การเขียนกระบวนการทางธุรกิจ การอ่านข้อมูลเชิงสถิติ มารยาทการอยู่ร่วมกันในสำนักงาน การติดต่อทางโทรศัพท์ การจัดเรียงกำหนดการและการนัดหมาย บันทึกข้อความ จดหมายเวียน คำเตือน ป้ายประกาศ

100-355 การพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ

3(2-2-5)

**Advanced Reading Development in English**

ศึกษาการอ่านภาษาอังกฤษ โดยใช้ทักษะการอ่านข้าม การอ่านแบบกวาด การเดาคำศัพท์จากเนื้อเรื่อง การอ่านเพื่อจับใจความ เพื่อเสริมทักษะการอ่านในภาษาอังกฤษให้มีความเข้าใจรวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ นักศึกษายังสามารถเพิ่มพูนความรู้ด้านคำศัพท์ภาษาอังกฤษผ่านการอ่านจากเนื้อเรื่องที่หลากหลาย

## 2. หมวดวิชาเฉพาะ

### 2.1 กลุ่มวิชาแกนทางบริหาร

- 201-203 องค์การและการจัดการ 3(3-0-6)**  
**Organization and Management**  
ศึกษาลักษณะขององค์การ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ โครงสร้างและวิธีดำเนินงานขององค์การธุรกิจ หน้าที่สำคัญของกระบวนการบริหาร การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ และการควบคุม พร้อมทั้งเครื่องมือทางการจัดการเบื้องต้น
- 201-208 สถิติธุรกิจ 3(2-2-5)**  
**Business Statistics**  
ศึกษาความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีและวิธีการสถิติต่างๆ สำหรับการเก็บรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการตัดสินใจและวางแผนทางธุรกิจ การสำรวจตัวอย่าง การแจกแจงของตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐานทางสถิติ การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ถดถอย และสหสัมพันธ์อย่างง่าย การวิเคราะห์การถดถอยและสหพันธ์พหุคูณ และการวิเคราะห์อนุกรมเวลาและการตัดสินใจเชิงสถิติและฝึกปฏิบัติการโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ
- 201-303 การจัดการการดำเนินงาน 3(3-0-6)**  
**Operations Management**  
ศึกษาระบบการผลิต การพยากรณ์เชิงธุรกิจ วัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ การวางแผนและการควบคุม การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังโรงงาน การศึกษางาน วัสดุคงคลัง การควบคุมคุณภาพ การจัดการงานซ่อมและบำรุงรักษา ปัจจัยมนุษย์ที่มีผลต่อการดำเนินงาน
- 201-310 การจัดการธุรกิจขนาดย่อม 3(3-0-6)**  
**Small Business Management**  
วิชาบังคับก่อน : 201-203 องค์การและการจัดการ  
ศึกษาถึงการริเริ่มจัดตั้งและดำเนินธุรกิจที่เหมาะสมกับทรัพยากร สภาพแวดล้อม โดยคำนึงถึงการจัดการด้านการผลิต การตลาด การเงิน การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำโครงการที่มีความเป็นไปได้และเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน การศึกษาจากกรณีศึกษาธุรกิจขนาดย่อมในเขตภาคใต้

201-412 การจัดการเชิงกลยุทธ์

3(3-0-6)

**Strategic Management**

ลงทะเบียนแล้วอย่างน้อย 99 หน่วยกิต

ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี การจัดการเชิงกลยุทธ์ในกระบวนการธุรกิจ ความรับผิดชอบขององค์การ ธุรกิจต่อสังคม การกำหนดทิศทางขององค์การ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก องค์การ การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติในสถานการณ์ต่างๆ การประเมินผลและ ความคุมทางกลยุทธ์

201-423 เกมจำลองทางธุรกิจ

3(2-2-5)

**Business Simulation Game**

วิชาบังคับก่อน : ต้องเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3

ศึกษาและปฏิบัติการทางธุรกิจในสถานการณ์จำลองด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยบูรณา การความรู้ทางกลยุทธ์ธุรกิจ หลักการลงทุน การเลือกประเภทและขนาดขององค์กรธุรกิจ การ จัดการ การเงิน การลงทุน การบัญชี การตลาด การผลิต การดำเนินการ ทรัพยากรมนุษย์ ปฏิบัติการในบทบาทของผู้บริหารองค์กรที่ต้องวางแผน ตัดสินใจ และปรับตัวให้เข้ากับ สภาพแวดล้อมเชิงพลวัตของธุรกิจเพื่อสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขัน

202-101 หลักการบัญชี

3(2-2-5)

**Principles of Accounting**

ศึกษาความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี แม่บทการ บัญชี หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี การจัดทำงบทดลอง กระจายทำการ งบการเงินสำหรับกิจการซื้อขายสินค้าและกิจการ ให้บริการ ระบบใบสำคัญ และระบบเงินสดย่อย

202-103 การภาษีอากร 1

3(3-0-6)

**Taxation I**

ศึกษานโยบายภาษีอากร วิธีการประเมิน หลักเกณฑ์ในการจัดเก็บและรายละเอียดในการ ปฏิบัติเกี่ยวกับการภาษีอากรทางด้านสรรพากร สรรพสามิต ศุลกากร และอื่นๆ การคำนวณ ภาษี การยื่นแบบรายการและการเสียภาษีทางธุรกิจ การอุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในเรื่อง ภาษีอากรแต่ละประเภท ปัญหาภาษีอากรและผลกระทบต่อการตัดสินใจทางการเงินและการ บริหาร รวมถึงการวางแผนภาษีเบื้องต้น

202-205 การเงินธุรกิจ

3(2-2-5)

**Business Finance**

ศึกษาขอบเขต บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารการเงิน เป้าหมายและความสำคัญของการจัดการทางการเงินของธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจและภาษีอากร การอ่านและตีความหมายงบการเงินขั้นต้น เทคนิคของการวิเคราะห์ทางการเงิน หลักเบื้องต้นในการจัดการทางการเงินของธุรกิจ ทั้งในด้านการจัดหาและจัดสรรเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงาน การจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สิน รวมทั้งการวางแผนและควบคุมทางการเงินถึงสถาบันการเงินและตลาดการเงิน

202-316 การบัญชีเพื่อการจัดการ

3(2-2-5)

**Managerial Accounting**

วิชาบังคับก่อน : 202-101 หลักการบัญชีและสอบผ่านในรายวิชาดังกล่าว

ศึกษาถึงการวิเคราะห์งบการเงินและการใช้ข้อมูลทางการบัญชีอื่น ๆ ที่สำคัญเพื่อการวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจ รวมถึงการบริหารและการจัดการงบประมาณเงินสด แนวคิดเกี่ยวกับต้นทุน ระบบต้นทุน การควบคุมต้นทุน และความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน จำนวนการผลิตและกำไร การจัดทำงบประมาณ การนำข้อมูลการบัญชีต้นทุนไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจในระยะสั้นและระยะยาว การบัญชีตามความรับผิดชอบ รวมถึงการควบคุมการดำเนินงานของกิจการภายใต้สภาพการณ์ที่แน่นอน และภายใต้ความเสี่ยง

203-101 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

3(3-0-6)

**Business Economics**

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาค และเศรษฐศาสตร์มหภาค วิธีการประยุกต์ หลักและทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ เพื่อใช้ในการด้านธุรกิจ ได้แก่ การพยากรณ์ทางเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ เช่น อุปสงค์และอุปทานสำหรับตลาดต่าง ๆ การสำรวจตลาด การวางแผนการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคา การวิเคราะห์นโยบายการให้สินเชื่อและการตัดสินใจในการลงทุน การวิเคราะห์กรณีต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ

203-201 หลักการตลาด

3(3-0-6)

**Principles of Marketing**

ศึกษาถึงแนวคิดทางการตลาด ความหมาย ขอบเขต ความสำคัญ หน้าที่ของตลาด สถาบันทางการตลาด แรงจูงใจและพฤติกรรมของผู้บริโภค การวิเคราะห์และการเลือกตลาด เป้าหมาย สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการตลาด และส่วนประสมการตลาด

204–300 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ

3(2–2–5)

**Management Information Systems**

ศึกษาองค์การธุรกิจดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารธุรกิจ ระบบสารสนเทศขององค์การธุรกิจ การบริหารองค์การธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศกับกลยุทธ์ธุรกิจ การจัดการทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาระบบสารสนเทศ การประยุกต์ระบบสารสนเทศสมัยใหม่ พาณิชนัยอิเล็กทรอนิกส์ ระบบวางแผนทรัพยากรขององค์การ ระบบจัดการลูกค้าสัมพันธ์ ระบบการจัดการความรู้ ระบบการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และฝึกปฏิบัติด้วยระบบสารสนเทศขององค์การธุรกิจ

205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

3(3-0-6)

**Human Resource Management**

ศึกษาหน้าที่ทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา การคัดเลือก การพัฒนาและการฝึกอบรม การพัฒนาอาชีพ การจ่ายผลตอบแทนสวัสดิการ จูงใจ บำรุงขวัญ การประเมินผลงาน การเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง กฎหมายแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ และแนวโน้มการจัดการทรัพยากรมนุษย์

301 – 209 กฎหมายธุรกิจ

3 (3-0-6)

**Business Laws**

ศึกษาความหมายและลักษณะทั่วไปของนิติกรรม สัญญา หนี้ และเอกเทศสัญญาเกี่ยวกับ ซื้อขาย เช่าทรัพย์เช่าซื้อ จำนอง จำน่า ค้ำประกัน และกฎหมายเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เช่น สหกรณ์ รัฐวิสาหกิจ สมาคมการค้า หอการค้า ตลอดจนพระราชบัญญัติต่าง ๆ เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า คู่แข่งผู้บริโภค และส่งเสริมการลงทุน

## 2.2 กลุ่มวิชา วิชาเอกบังคับ

### 204-200 การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น

3(2-2-5)

#### Basic Programming

ศึกษาแนวคิดเบื้องต้นเรื่องการเขียน โปรแกรม หลักการแก้ปัญหา กระบวนการแก้ปัญหา การจำลองความคิด การเขียนผังงาน(Flowchart) เพื่ออธิบายการทำงานของโปรแกรม โครงสร้าง การควบคุมชนิดข้อมูล โครงสร้างข้อมูล นิพจน์คำสั่งในการเขียนโปรแกรม หลักไวยากรณ์ การสร้างคำสั่งสำหรับเขียนโปรแกรม เทคโนโลยีเกี่ยวกับแอปพลิเคชันฐานข้อมูล การเขียนโปรแกรมเชื่อมต่อกับฐานข้อมูล การทดสอบ การติดตั้ง และการเขียนเอกสารประกอบโปรแกรม

### 204-201 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี

3(2-2-5)

#### Data Structure and Algorithms

วิชาบังคับก่อน : 204-200 การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น

ศึกษาความหมายและแนวคิด ทฤษฎี ของโครงสร้างข้อมูล และเทคนิคการออกแบบ การวิเคราะห์ปัญหาและการหาประสิทธิภาพอัลกอริทึมของโปรแกรมของโครงสร้างข้อมูลแบบต่างๆ ได้แก่ อาร์เรย์ สแตก คิว ลิงค์ลิสต์ ทรี ฮีพ อัลกอริทึมเกี่ยวกับการค้นหาข้อมูลและการเรียงลำดับข้อมูล

### 204-202 ระบบการจัดการฐานข้อมูล

3(2-2-5)

#### Database Management Systems

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับหลักการของระบบฐานข้อมูล โดยเน้นในเรื่องระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ รูปแบบของฐานข้อมูล สถาปัตยกรรมของระบบฐานข้อมูล แบบจำลองข้อมูล ข้อมูลเชิงสัมพันธ์ ภาษามาตรฐานสำหรับจัดการฐานข้อมูล การสร้างโมเดลจำลองความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล หลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบฐานข้อมูล กระบวนการปรับบรรทัดฐาน การจัดการระบบฐานข้อมูล การคงสภาพของฐานข้อมูล การจัดการทรานแซกชัน(Transaction) และการฝึกภาคปฏิบัติการใช้งาน โปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูล และภาษา SQL

204-204 การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศ

3(2-2-5)

**Information Systems Analysis and Design**

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ องค์ประกอบของระบบ ทางเลือกวิธีการพัฒนาระบบ กระบวนการพัฒนาระบบ การวิเคราะห์ความต้องการ การเขียนแผนภาพแสดงแบบจำลอง การออกแบบระบบ และการพัฒนาระบบงาน การทดสอบระบบ และการติดตั้งระบบ การจัดเก็บเอกสารการตรวจสอบและการประเมินผล การศึกษาความเป็นไปได้ของการพัฒนาระบบและการนำเสนอ ผลการวิเคราะห์และออกแบบ

204-208 ทักษะการใช้ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ 1

3(2-2-5)

**Computer Software Usage Skill I**

มุ่งเน้นความรู้เกี่ยวกับซอฟต์แวร์สำเร็จรูปทางธุรกิจ โดยมีแนวคิดในการเลือกใช้โปรแกรมที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เช่น งานด้านบัญชี งานด้านการสื่อสารในองค์กร งานด้านการนำเสนอผลงาน

204-209 โปรแกรมประยุกต์เพื่อการออกแบบกราฟิกในงานธุรกิจ

3(2-2-5)

**Application Program For Graphics Design in Business**

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมายและประเภทของสื่อสิ่งพิมพ์ บทบาทของสื่อสิ่งพิมพ์ กระบวนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์แบบ Desktop Publishing การจัดรูปแบบ การเลือกใช้ตัวอักษร การเลือกสีประเภทของภาพและการเลือกภาพประกอบสิ่งพิมพ์ การผลิตและจัดหน้าสิ่งพิมพ์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป

204-301 การเขียนโปรแกรมบนเว็บ

3(2-2-5)

**Web Programming**

วิชาบังคับก่อน : 204-200 การเขียนโปรแกรมเบื้องต้นและ 204-202 ระบบ

**จัดการฐานข้อมูล**

ความสำคัญ องค์ประกอบ และสถาปัตยกรรมของการเขียนโปรแกรมบนเว็บ การสร้างเว็บเพจขั้นพื้นฐาน การเขียนโปรแกรมบนเว็บแบบต่างๆ การเรียกใช้งานออบเจกต์ต่างๆ วิธีการหาข้อผิดพลาดและการแก้ไขข้อผิดพลาดรวมทั้งการประยุกต์ใช้งานกับฐานข้อมูล การจัดการระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และกรณีศึกษา การประยุกต์การเขียนโปรแกรมบนเว็บสำหรับงานธุรกิจ

204-302 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย

3(2-2-5)

**Data Communication and Networks**

องค์ประกอบและความเป็นมาของการสื่อสารข้อมูลการส่งผ่านข้อมูลทั้งทางเดียวและสองทาง ชนิดของการส่งข้อมูล แอนาลอก ดิจิตอล ชนิดของสายนำสัญญาณ ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต สถาปัตยกรรมมาตรฐานแบบจำลองโอเอสไอ โทโพโลยี อุปกรณ์เครือข่าย โปรโตคอลและสื่อสัญญาณหมายเลขไอพี โครงสร้างระดับกายภาพ ระบบเครือข่ายระดับและประเภทต่างๆ หน่วยงานมาตรฐานและผู้ให้บริการ แนวโน้มและ พัฒนาการของการสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์การจัดการเครือข่ายเบื้องต้น ภัยคุกคามและความมั่นคงของเครือข่ายและการฝึกปฏิบัติ

204-303 เทคโนโลยีฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ระบบ

3(2-2-5)

**Hardware and Systems Software Technology**

ศึกษาสถาปัตยกรรมและหน้าที่โดยทั่วไปของระบบคอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล หน่วยความจำ และอุปกรณ์นำเข้าและแสดงผลข้อมูล ระบบขนส่งข้อมูล แผงวงจรหลัก แนวคิดพื้นฐานของระบบปฏิบัติการ โปรเซส การจัดการหน่วยความจำ สื่อจัดเก็บข้อมูล การ ป้องกันและรักษาความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบ และซอฟต์แวร์ประยุกต์ ก้าวทันเทคโนโลยีฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ยุคปัจจุบัน

204-319 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

3(2-2-5)

**Electronic Commerce**

ศึกษาแนวคิดและพื้นฐานการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ แนวทางการดำเนินการเข้าสู่พาณิชย์ ศึกษาและวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้บริโภคในการตัดสินใจซื้อสินค้าผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์ หลักการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ภาษีกับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การเลือกใช้ เทคโนโลยีในการพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบการชำระเงินออนไลน์ การจัดการ ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบรักษาความปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต การจดทะเบียน พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การบริหารธุรกิจพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ให้ประสบความสำเร็จ ตลอดจนทิศทางและอนาคตของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

204-400 ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ

3(2-2-5)

**Information Systems Security**

ศึกษาระบบความปลอดภัยการเข้ารหัส การวิเคราะห์รหัส มาตรฐานการเข้ารหัสข้อมูล เทคนิคการสร้างรหัสและข้อตกลงในการสื่อสาร การจัดการระบบรหัสสาธารณะ ลายเซ็นแบบดิจิทัล ระบบความปลอดภัยของแฟ้มข้อมูล การเข้าไปในระบบฐานข้อมูล ระบบการตรวจหาผู้บุกรุก แบบจำลองความมั่นคงของสารสนเทศ การปฏิเสธการให้บริการ หลักการตรวจสอบ การเข้ารหัส การใช้คีย์กับสารสนเทศ การควบคุมการเข้าถึงกฎแห่งสิทธิ์ มาตรฐานความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

204-401 กลยุทธ์ระบบสารสนเทศและการจัดการ

3(2-2-5)

**Information Systems Strategy and Management**

ศึกษาแนวคิดเทคโนโลยีสารสนเทศธรรมาภิบาล วิเคราะห์กลยุทธ์ธุรกิจ การพัฒนากลยุทธ์ระบบสารสนเทศ วิเคราะห์ความก้าวหน้าเทคโนโลยีสารสนเทศ ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ธุรกิจกับกลยุทธ์ระบบสารสนเทศ การวางแผนระบบสารสนเทศ การจัดการระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศกับการแข่งขันความเป็นผู้นำ โครงสร้างองค์กร และหน้าที่ฝ่ายระบบสารสนเทศ การบริการของฝ่ายสารสนเทศ การจัดการความเสี่ยง และการประเมินผล การดำเนินงานของฝ่ายระบบสารสนเทศ

204-403 การบริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ

3(2-2-5)

**Information Technology Project Management**

ศึกษาความหมายของโครงการและการบริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะที่สำคัญเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของโครงการ ประกอบด้วย การบริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยครอบคลุมการบริหารการบูรณาการ การบริหารเวลา การบริหารขอบเขต การบริหารค่าใช้จ่าย การบริหารคุณภาพ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารการสื่อสาร การบริหารความเสี่ยง และการบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนการดำเนินโครงการ การจัดทำแผน การดำเนินการ การควบคุม การนำเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการปิดโครงการ รวมถึงการฝึกปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์เพื่อการบริหารโครงการ

204-404 โครงการทางคอมพิวเตอร์

3(1-4-4)

**Computer Project**

วิชาบังคับก่อน : นักศึกษาชั้นปีที่ 4 หรือผ่านรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกบังคับ

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

ศึกษาการฝึกค้นคว้า การศึกษาขั้นตอนวิธีการวางแผนโครงการ การทำโครงการทางด้านการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในธุรกิจ ศึกษาวิธีการแก้ปัญหา การวิเคราะห์และกำหนดรายละเอียดของโครงการคอมพิวเตอร์ ซึ่งแบ่งตามวัตถุประสงค์ของการใช้งาน เช่น โครงการด้านมัลติมีเดีย โครงการด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ โครงการด้านฐานข้อมูล โครงการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โครงการด้านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

หรือโครงการด้านอื่น ๆ ที่นักศึกษาสนใจ ศึกษาค้นคว้าเอกสาร จัดทำข้อเสนอโครงการ พัฒนาโครงการ จัดทำรายงาน นำเสนอและเผยแพร่โครงการ

**2.3 กลุ่ม วิชาเอกเลือก**

201-308 จริยธรรมทางธุรกิจ

3(3-0-6)

**Business Ethics**

ศึกษาแนวคิดที่มาของจริยธรรม ความสำคัญของจริยธรรมทางธุรกิจ เหตุผลที่องค์กรธุรกิจต้องมีจริยธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ การสร้างจริยธรรมในองค์กรธุรกิจ โดยเน้นจริยธรรมของผู้บริหาร และจริยธรรมของพนักงาน ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมธุรกิจ ศึกษาโดยใช้กรณีตัวอย่างประกอบ

204-210 เทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน

3(2-2-5)

**Multimedia and Animation Technology**

ศึกษาการวิเคราะห์ ขั้นตอนในการสร้างการ์ตูนแอนิเมชัน การเขียนเนื้อเรื่อง การออกแบบตัวละคร การสร้างสตอรี่บอร์ด การสื่อความหมายภาพด้วยกล้องและมุมกล้อง ความต้องการวางแผนการผลิตการออกแบบ การสร้างแอนิเมชัน กระบวนการพัฒนาแผนการผลิต ทีมผลิตก่อนผลิต หลังผลิต การติดตามผลการผลิตเพื่อสร้างชิ้นงานมัลติมีเดีย

204-316 ทักษะการใช้ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ 2

3(2-2-5)

**Computer Software Usage Skill II**

วิชาบังคับก่อน : 204-208 ทักษะการใช้ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ 1

เพื่อให้ผู้ศึกษามีความสามารถในการใช้งานซอฟต์แวร์สำเร็จรูป ในระดับที่สามารถสอบให้ได้ใบรับรองมาตรฐานสากล มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ

204-317 การพัฒนาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ

3(2-2-5)

**The Development of Business Information Systems**

ศึกษาการใช้งานเครื่องมือในการติดต่อกับฐานข้อมูล เขียนโปรแกรม สร้าง จัดการงานที่ติดต่อกับฐาน ข้อมูล การเพิ่ม แก้ไข ลบ สืบค้นข้อมูล ควบคุมความถูกต้องในฐานข้อมูล สร้าง ส่วนประสานการติดต่อกับผู้ใช้ และรายงานเพื่อประยุกต์ใช้สำหรับงานธุรกิจ

204-318 การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์เพื่อการวางแผนทรัพยากรองค์กร

3(2-2-5)

**Enterprise Resource Planning Software Application**

การศึกษาเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานของการวางแผนทรัพยากรองค์กร แนวคิดระบบและความสำคัญของระบบสารสนเทศแบบบูรณาการในองค์กร การจัดหาและการนำซอฟต์แวร์ทาง ERP มาใช้ในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพขององค์กร

204-402 การสัมมนาทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

3(2-2-5)

**Seminar in Business Computer**

ศึกษาการค้นคว้าเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ศึกษานองคการธุรกิจหรือเชิงวิทายากร ให้นักศึกษาทำรายงานนำเสนอผลงานร่วมอภิปราย และแสดงความคิดเห็นต่างๆ

204-405 ระบบสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจ

3(2-2-5)

**Business Decision Support Systems**

ศึกษาความหมายและองค์ประกอบของการตัดสินใจทางธุรกิจ และการใช้ระบบสนับสนุนเพื่อตัดสินใจในธุรกิจ เทคนิคการจัดระบบสารสนเทศ การใช้คุณสมบัติของระบบฐานข้อมูล การสร้างระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ และเทคนิคในการค้นหาข้อมูล กรณีศึกษาเกี่ยวกับการใช้และการสร้างแบบจำลองเพื่อใช้ในการตัดสินใจทางการเงินและการตลาด

204-406 หัวข้อพิเศษทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 1

3(2-2-5)

**Special Topics in Business Computer I**

วิชาบังคับก่อน : ตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน

ศึกษาหัวข้อวิชาใหม่ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจที่น่าสนใจ คำอธิบายรายวิชาเป็นไปตามที่สาขาวิชากำหนด

204-407 หัวข้อพิเศษทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 2

3(2-2-5)

**Special Topics in Business Computer II**

วิชาบังคับก่อน : ตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน

ศึกษาหัวข้อวิชาใหม่ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจที่น่าสนใจ คำอธิบายรายวิชาเป็นไปตามที่สาขาวิชากำหนด

204-409 ระบบการจัดการความรู้

3(2-2-5)

**Knowledge Management System**

การจัดการความรู้เบื้องต้น ซึ่งครอบคลุมการประยุกต์ใช้ เครื่องมือและแนวทางปฏิบัติในการจัดการความรู้ในองค์กร เนื้อหาที่สำคัญประกอบด้วย แบบจำลองการจัดการความรู้ กรอบและวงจรชีวิตในการจัดการความรู้ ความทรงจำขององค์กรและเรียนรู้ การกลั่นกรององค์ความรู้ ประเด็นด้านการแทนและวิเสกรรมองค์ความรู้ แนวทางปฏิบัติที่ดี ปัจจัย ด้านวัฒนธรรมและเศรษฐศาสตร์ การจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและงานสร้างสรรค์ กรณีศึกษา เทคนิคและเครื่องมือในการจัดการความรู้

204-410 การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์ไร้สาย

3(2-2-5)

**Mobile Application Development**

หลักการเครื่องมือและเทคนิคของการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับระบบงานที่ใช้กับอุปกรณ์เคลื่อนที่และอุปกรณ์ไร้สาย โดยอาศัยเทคนิคตามมาตรฐานเปิด J2ME หรือ MIDP คุณลักษณะและข้อจำกัดของอุปกรณ์เคลื่อนที่ เครื่องมือและภาษาที่ใช้สำหรับพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ หลักการของโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ ส่วนติดต่อระบบสำหรับโปรแกรมประยุกต์ การใช้หน่วยความจำและส่วนเก็บบันทึกข้อมูล การติดต่อกับผู้ใช้ การสื่อสารกับระบบภายนอก การเชื่อมโยงกับระบบคอมพิวเตอร์ การจำลองเพื่อทดสอบและแก้ไขบนระบบคอมพิวเตอร์

204-411 การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่

3(3-0-6)

**Entrepreneurship and New Venture Creation**

คุณลักษณะของผู้ประกอบการ ทักษะที่จำเป็นของผู้ประกอบการ การพัฒนาและประเมินโอกาสของการประกอบการ บทบาทและความรับผิดชอบของผู้ร่วมลงทุนในการสร้างธุรกิจใหม่ การพัฒนาแผนสำหรับธุรกิจใหม่ กระบวนการการสร้างธุรกิจใหม่ จริยธรรมของการเป็นผู้ประกอบการ ประเด็นอื่นที่สำคัญในการจัดการการประกอบการ

204-412 การวิจัยธุรกิจ

3(2-2-5)

**Business Research**

วิชาบังคับก่อน : 201-208 สถิติธุรกิจ

ศึกษาความสำคัญของการวิจัยธุรกิจ ขั้นตอนของกระบวนการวิจัยธุรกิจ การจัดทำโครงการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์ และสมมติฐาน การสุ่มตัวอย่าง และการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการเขียนรายงานการวิจัย และฝึกปฏิบัติการโปรแกรมสำเร็จรูป

204-413 สัมมนาคุณธรรมจริยธรรม

3(1-4-4)

**Seminar in Morals and Ethics**

ตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เข้าใจภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขข้อขัดแย้ง รู้จักเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม รู้จักการใช้เหตุผล มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

**3. กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา**

204-479 สหกิจศึกษา

9(0-40-9)

**Cooperative Education**

วิชาบังคับก่อน : 100-245 การปรับตัวทางสังคม

ปฏิบัติงานจริงในธุรกิจประเภทต่างๆ โดยที่การปฏิบัติงานและการทำรายงานจะต้องอยู่ภายใต้การดูแลของผู้บริหารแต่ละสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง

204-499 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2(0-40-0)

**Internship**

การให้นักศึกษาได้ทดลองปฏิบัติงานตามความเป็นจริงนอกสถานศึกษา โดยการประสานงานระหว่างสถาบันกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะสามารถรับนักศึกษาภายใต้การควบคุมดูแลและประเมินผล